



湖南现代物流职业技术学院
HUNAN MODERN LOGISTICS COLLEGE

邮政快递运营管埋专业

人才培养方案

专业代码:	500701
所属学院:	物流管理学院
适用年级:	2024 级
专业带头人:	曾恋之
二级学院负责人:	曾 明
制 订 时 间:	2024 年 7 月 25 日

编制说明

本专业人才培养方案适于三年全日制高职专业，由曾恋之等人制订，经二级学院和学校教授委员会审核、主管教学副校长和校长审定、学校党委批准后，将在2024级邮政快递运营管理专业实施。

主要编制人：

曾恋之	专业带头人	湖南现代物流职业技术学院
黄 烽	总经理（企业专业带头人）	湖南省圆通速递有限公司
曾 明	物流管理学院院长	湖南现代物流职业技术学院
李孟卿	骨干教师	湖南现代物流职业技术学院

论证专家：

周 敏	教授	湖南工商大学
李曾辉	教授	湖南城建职业技术学院
彭 亮	网络管理经理	湖南省圆通速递有限公司
文 雯	人力资源、后勤部门负责人	湖南省圆通速递有限公司
贺铄清	财务经理	湖南省圆通速递有限公司
罗 飞	IT 运维经理	湖南省圆通速递有限公司
龚 霞	办公室主任	湖南省圆通速递有限公司
刘潇宇	市场营销经理	湖南省圆通速递有限公司
沈程波	现场组长（毕业生）	湖南省圆通速递有限公司
刘家玉	质量监督专员（毕业生）	湖南省圆通速递有限公司

目 录

一、专业名称及代码	1
二、隶属专业群	1
三、入学要求	1
四、修业年限	1
五、职业面向	1
六、培养目标与培养规格	4
（一）培养目标	4
（二）培养规格	4
七、课程设置及要求	5
（一）课程体系与对应能力架构	5
（二）课程设置与课程描述	7
（三）岗课赛证融通	34
八、教学进程总体安排	36
（一）教学活动周数分配表	36
（二）教学进程总体安排表	36
九、实施保障	42
（一）师资队伍	42
（二）教学设施	44
（三）教学资源	47
（四）教学方法	50
（五）学习评价	51
（六）质量管理	52
十、毕业要求	53
十一、附录	53
附表 1 教学进程安排表	54
附表 2 课外综合实践活动学分认定表	57

附表 3 校内校外网上课程学分认定表.....	58
附表 4 专业建设委员会成员一览表.....	59
附表 5 教学计划变更审批表.....	60
附表 6 本方案编制的依据	61
附表 7 专业人才培养方案审批表.....	63

邮政快递运营管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

邮政快递运营管理（500701）

二、隶属专业群

现代物流管理专业群

三、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具有同等学力人员。

四、修业年限

基本修业年限三年,最长修业年限不超过六年。

五、职业面向

1.职业面向

表 1 职业面向一览表

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	本专业所对应的行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例		职业技能等级 证书 (1+X 证书)	社会认可 度高的行业企业标 准和证书
交通运输大类 (50)	邮政类 (5007)	邮政业 (60)	邮政和快递服务人员 (4-02-07) 邮政和快递工程技术人员 (2-02-13) 快递员 (4-02-07-08) 快件处理员 (4-02-07-09) 国际快递业务员 (4-02-07-10) 快递站点管理师 (4-02-07-11)	初始岗位	发展岗位	快递运营 管理 职业技 能等级 证书-中 级	快递运营 职业技能 等级标准
				快递站点管理师	安全管理主管		快递员国家技能标准
				快递员/ 快件处理员	处理中心主管		快件处理 员国家技 能标准
				信息处理员	路由规划经理		
				客户服务代表/ 国际快递业务员	业务开发经理		

2.典型工作任务及职业能力分析

典型工作任务及职业能力分析如表 2 所示。

表 2 典型工作任务及职业能力分析表

职业岗位	典型工作任务	核心职业能力
快递站点管理师	1. 生产作业组织管理 2. 网点运营管理 3. 突发事件处理	1. 能够对各派送区域快件收派作业进行优化 2. 能够分析各派送区域收派作业效率 3. 能够分析网点服务区域内快件派送效率指标，优化派送作业组织 4. 能够分析网点各项服务质量指标，制定服务质量提升措施 5. 能够制定并执行本网点突发事件应急预案 6. 能够应对并处理作业中的人身安全事故 7. 能够应对并处理收派作业过程中发现的危险品、反动宣传资料、枪支弹药、毒品等禁寄物品
快递员/快件处理员	1. 总包接收 2. 分拣封发 3. 快件交运 4. 快件核对 5. 派送路线设计 6. 快件派送作业 7. 派送信息复核	1. 能够根据快递实名登记制度，规范完成实名登记作业 2. 能根据国内快递禁限寄递物品规定，识别不同运输方式的各类禁限寄物品 3. 能够进行国际快件收寄操作，能向用户推介国际快递产品 4. 能够处理总包接受异常情况，准确反馈异常信息 5. 能够处理总包拆解过程中的异常快件 6. 能够根据目的地分别对总包、快件进行分拣 7. 能够根据快件路由建立总包 8. 能够对发运异常情况进行处理 9. 能够对待派送快件进行交接核对、查验 10. 能够处理快件查验时发现的异常件 11. 能够识别资费到付、代收货款代收海关关税等特殊待派送快件 12. 能够熟练使用各类地图工具，结合待派送快件信息设计派送路线 13. 能够复核比对派送信息 14. 能够处理回单业务
信息处理员	1. 客户数据处理 2. 业务数据分析 3. 信息安全保护	1. 能够分析服务范围内客户分布基本信息，提供服务 2. 能够分析服务范围内大客户业务变化信息 3. 能够分析服务范围内特殊需求客户信息 4. 能够分析收寄业务数据 5. 能够分析派送业务数据 6. 能够分析客户投诉、问题件等异常数据 7. 能够根据国家信息安全相关法律法规，保护客户商业信息，确保信息安全 8. 能够根据国家信息安全相关法律法规，保护客户个人信息，确保信息安全 9. 能够根据国家信息安全相关法律法规，保护企业商业信息，确保信息安全
客户服务	1. 业务推介	1. 能够根据客户需求推介标准快递产品与服务快件(含国际快件)

代表/ 国际快递业 务师	2. 满意度调查 3. 投诉处理	2. 能够根据客户个性化需求开发快递产品, 制订个性化服务方案(含国际快件) 3. 能够根据客户清关需求, 开发特殊清关通道 4. 能够进行客户服务满意度调查, 分析客户满意度 5. 能够进行快递产品、时限、价格满意度调查, 分析市场满意度 6. 能够根据客户流失率分析, 发现问题并提出解决方案 7. 能够记录并处理客户反映的问题件, 并持续跟进 8. 能够记录并处理客户反映的快件延误、服务态度等投诉 9. 能够与客户协商丢失、损毁等情况的赔偿方案 10. 能够现场处理涉及保险保价、资费、关税等投诉, 提出解决方案
处理中心 主管	1. 作业组织管理 2. 处理作业异常管理 3. 突发事件处理	1. 能够监督管理快件处理员执行快件处理环节作业标准 2. 能够根据快件时限要求, 制定快件运输路由、发运计划 3. 能够依据作业质量监控报告, 提出改进建议, 并组织实施已确定的改进方案 4. 能够处理作业现场发现的总包接收异常 5. 能够处理总包拆解过程中的异常 6. 能够处理快件发运异常 7. 能够制定所在处理中心各类突发事件应急预案 8. 能够处理生产作业过程中的突发事件, 并启动应急预案
安全管理 主管	1. 作业环节安全管理 2. 设施设备安全检查	1. 能够进行快件安全、人员安全、信息安全、交通安全、消防安全的管理 2. 能够排查快递服务各环节及作业场所的安全隐患, 提出整改意见 3. 能够进行快件营业场所、处理场所消防、监控等设施设备的安全检查 4. 能够排查各类设施设备的安全隐患, 提出整改方案 5. 能够对安全防范标识进行检查, 提出整改意见
路由规划 经理	1. 路由分析 2. 路由优化	1. 能够分析快件路由时效指标数据 2. 能够分析快件路由成本指标数据 3. 能够分析分拨批次、运输方式与时效、成本的关系 4. 能够优化快件运输工具方案 5. 能够优化陆运运输方案 6. 能够优化航空运输方案
业务开发 经理	1. 需求调查 2. 产品设计 3. 市场营销	1. 能够开展市场占有率调查, 分析调查结果 2. 能够开发适合地方产业特点的增值服务项目 3. 能够根据市场需求开发新的快递产品与服务 4. 能够根据个性化需求开发新的快递产品与服务 5. 能够根据市场调研结果结合经营目标制定不同快递产品与服务营销方案 6. 能够根据营销方案实施市场营销活动

六、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，秉承“明德、崇技、笃行、砺志”校训，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德、安全意识、创新意识、绿色与生态文明意识、工匠精神、信息素养，较强的就业能力和可持续发展能力，具有现代邮政快递理念，掌握邮政快递现场工程师必备的生产运营、业务管理知识，具有较高综合素质和良好职业素养，面向合作办学企业，能精通邮政快递业务和国际快递业务操作、数据分析、线路规划，懂邮政快递生产作业（工艺）优化，会邮政快递产品开发和推介、快递运营、客户服务、邮政快递云仓服务，善于快递团队现场协作，能根据现场环境、工具创新解决方案，面向邮政业等行业的邮政和快递服务人员、邮政和快递工程技术人员等职业群，能够从事邮政快递运营、营销服务、网点综合管理和处理中心运营管理等工作，秉承“美好生活的创造者和守护者”理念的高素质技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1.素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、守时意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

（7）具有集成、精益、敏捷、多赢、绿色、共享的邮政快递理念。

2.知识

（1）掌握必备的政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识；

（3）掌握本专业相关的电子商务、市场营销、管理学基础、数据统计等专业基础知识；

（4）掌握国内快递和国际快递业务的基本知识；

（5）熟悉《快递服务》系列国家标准；

（6）熟悉邮政快递企业管理的基本架构，掌握邮政快递业务流程以及规范化操作知识；

- (7) 掌握快递产品知识和快递客户开发方法；
- (8) 掌握快件安全检查制度，掌握邮政快递分拨中心快件处理流程和路由规划基本知识；
- (9) 掌握邮政快递数据分析及信息维护等系统操作；
- (10) 掌握资料查询和调研报告的撰写的基本知识以及快递相关的创新创业知识。

3.能力

- (1) 具有探究学习、终身学习、分析解决现场问题和可持续发展的能力；
- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；
- (3) 能运用数字化和网络化手段进行邮政快递网点收寄、派送作业日常监督管理、处理中心运营作业现场管理；
- (4) 能分析邮政快递企业中常见安全隐患、开展安全生产运营管理；
- (5) 能完成国际快递收寄和派送作业、国际快递通关业务单证制作和分拣处理作业；
- (6) 能完成邮政快递常见智能设施设备的使用与基础维护保养；
- (7) 能使用邮政快递信息系统完成业务数据的整理、分析并制订业务优化方案；
- (8) 能完成邮政快递客户信息查询、投诉处理、客户关系维护、邮政快递产品推介、产品营销初步方案制订；
- (9) 能完成邮政快递智能云仓出入库和在库管理、制订库存控制基本方案；
- (10) 能为客户制订个性化邮政快递服务方案；
- (11) 能完成现场作业管理，团队管理，基层财务管理，疑难问题和突发事件处置等。
- (12) 能运用邮政快递路由设计的原理和优化方法，进行路由优化；选择快递公路、航空运输流程，开展相关运输业务处理；合理规划派件路线。
- (12) 能完成对快递物品的识别及质量维护。

七、课程设置及要求

(一) 课程体系与对应能力架构

通过对邮政快递运营管理专业人才需求调研以及与邮政快递企业座谈，明确了邮政快递运营管理人才的职业面向、职业岗位、工作过程，通过讨论分析并结合企业一线员工及中高层管理者的论证意见，对接行业企业最新职业要求及国家快递运营管理职业标准，确定每个岗位的主要工作任务以及任职要求分析，整合出具有邮政快递运营管理专业特色的岗位群和典型工作任务，在此基础上进行职业能力归纳整合，确定与市场需求相适应的快递运营管理专业人才培养规格，构建具有职业教育特色的专业课程体系与对应能力架构，课程体系与对应能力架构一览表如表 3 所示。

表 3 课程体系与对应能力架构一览表

能力架构		支撑能力的课程体系
大类	细分	

通用能力	道德素质提升与政治鉴别能力	毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、思想道德与法治、形势与政策、习近平新时代中国特色社会主义思想概论
	语言、文字表达能力和沟通能力	应用文写作、实用英语
	自我管理与发展能力	体育与健康、体育俱乐部、军事技能、军事理论、心理健康指导、职业生涯规划、国家安全教育、管理学基础
	综合素养提升能力	大学生传统文化修养、大学生劳动教育、大学生艺术修养、大学生数字素养、大学生职业素养
	信息手段运用能力	信息技术
	创新创业能力	创新创业基础、大学生就业指导
	学习能力	所有课程
专业能力	具有运用数字化和网络化手段进行邮政快递网点收寄、派送作业日常监督管理、处理中心运营作业现场管理的能力；	邮政快递实务 邮政快递网点与处理中心管理 邮政快递操作实训、邮政快递运营实训
	具有分析邮政快递企业中常见安全隐患、安全生产运营管理的能力；	邮政快递法规与标准 邮政快递商品养护
	具有国际快递收寄和派送作业、国际快递通关业务单证制作和分拣处理作业的能力；	国际快递实务、国际贸易实务 邮政快递专业英语、外贸函电与英语口语
	具有邮政快递常见智能设施设备的使用与基础维护保养的能力；	邮政快递实务、邮政快递智能云仓服务 邮政快递操作实训、邮政快递运营实训
	具有使用邮政快递信息系统完成业务数据的整理、分析并制订业务优化方案的能力；	应用数学、邮政快递信息技术应用、物流数据分析、物流信息技术与应用
	具有邮政快递客户信息查询、投诉处理、客户关系维护、邮政快递产品推介、产品营销初步方案制订的能力；	邮政快递客户服务与营销 邮政快递服务礼仪与规范 电子商务基础与应用
	具有邮政快递智能云仓出入库和在库管理、制订库存控制基本方案的能力；	邮政快递智能云仓服务 邮政快递操作实训、邮政快递运营实训
	具有为客户制订个性化邮政快递服务方案的能力；	物流方案设计与策划 邮政快递客户服务与营销、物流成本管理
	具有现场作业管理能力，团队管理能力，基层财务管理能力，疑难问题和突发事件处置能力等	市场调查与预测、快递客户服务与营销 物流方案策划与设计 现代物流概论、供应链管理
	具有运用邮政快递路由设计的原理和优化方法，进行路由优化；选择快递公路、航空运输流程，开展相关运输业务处理；合理规划派件路线的能力。	邮政快递路由设计与运输管理 邮政快递操作实训

学期课程分布图如下：

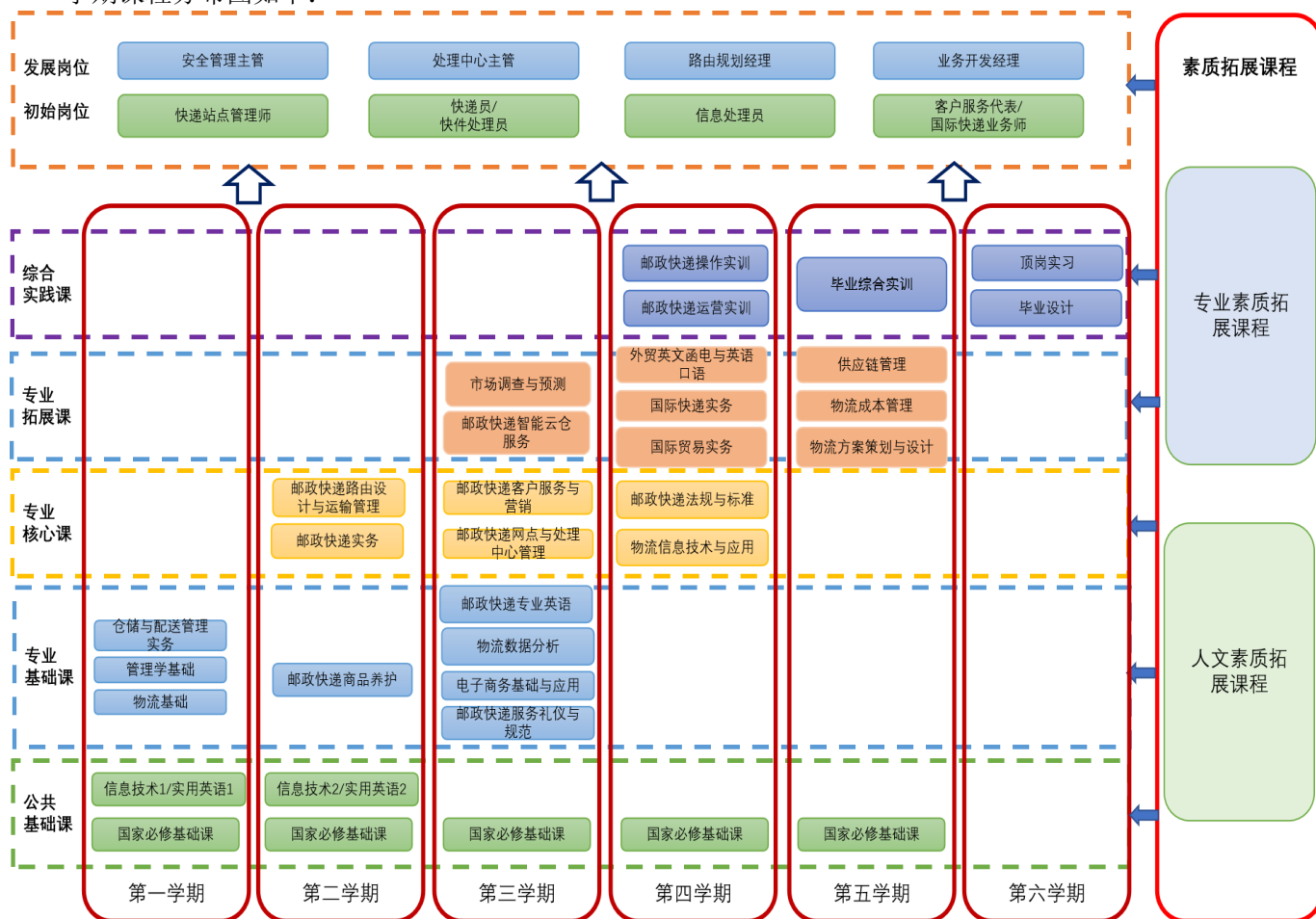


图 1 学期课程分布图

(二) 课程设置与课程描述

本专业课程主要包括公共基础课程、专业（技能）课程、专业综合实践课程。

1. 公共基础课程

(1) 公共平台（公共基础必修）课程

根据党和国家有关文件规定，将思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、应用文写作、体育与健康、体育俱乐部活动、心理健康指导、职业生涯规划、实用英语、信息技术、入学教育与军事技能、军事理论、国家安全教育、创新创业基础、大学生就业指导、大学生劳动教育、大学生传统文化修养、大学生职业素养、应用数学等 20 门课程列入公共平台课程，共 46 个学分。

表 4 公共平台课程设置与课程描述一览表

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
---------	------	------	------

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
思想道德与法治	素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和法治素养。 知识目标：理解中国精神的基本内涵；理解社会主义法律的内涵；领会社会主义法律精神；熟悉社会主义基本道德规范；掌握中国特色社会主义法治体系以及《民法典》《刑法》相关法律常识。 能力目标：能够自觉服务他人、奉献社会；能够把道德理论知识内化为自觉意识，不断提高践行道德规范的能力；能够运用法律知识维护自身合法权益。	绪论：担当复兴大任成就时代新人 第一章：领悟人生真谛把握人生方向； 第二章：追求远大理想坚定崇高信念； 第三章：继承优良传统弘扬中国精神； 第四章：明确价值要求践行价值准则 第五章：遵守道德规范锤炼道德品格 第六章：学习法治思想提升法治素养	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，采取讲授法、案例分析法、问题导向法、参与体验式、启发式教学方法等，在实践教学注重社会调查、现场模拟、亲身体验、团队合作与比赛等多种互动式教学形式。 考核方式：考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定期末线上考核 40%+ 课堂表现 60%实训实践要求：根据课程内容设置 2 个实践教学任务（每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新），每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。 教师要求：教师应具备思想政治教育、哲学、伦理学等学历背景，必须具有扎实的马克思主义理论基础
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	素质目标：能够从马克思主义中国化时代化的历史进程中领会马克思主义是如何深刻改变中国与世界、如何改变中国人民和中华民族的命运，感悟马克思主义的真理力量和实践力量；坚定共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想，牢固树立对中国特色社会主义的“四个自信”，并矢志不渝为之团结奋斗；增强政治认同、思想认同、情感认同。 知识目标：更加全面了解中国共产党领导人民进行革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就；更加深刻理解中国共产党坚	1.第一章到第四章分别阐述毛泽东思想及其历史地位、新民主主义革命理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果； 2.第五章到第八章分别阐述中国特色社会主义理论体系的形成发展，邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观的主要内容和历史地位。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，灵活运用参与式、讨论式、演讲式、辩论式、案例式、情景体验式等多种教学方式方法。 考核方式：考核方式采用过程性考核与结果性考核相结合。过程性考核 60%，结果性考核 40%（期末考试）。 实践要求：根据课程设置 2 个主题实践教学任务（每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新），每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。 教师要求：教师必须为中国共产党党员，应具备思想政治教育、马克思主义哲学、中共党史、科学社会主义、伦理学等

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	持“两个结合”不断推进马克思主义中国化时代化；更加准确把握马克思主义中国化时代化进程中形成的理论成果； 能力目标：对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题的能力有更加明显的提升；树立世界视野、国情意识和问题意识，增强分析解决问题的能力；培养理论思考习惯和理论思维能力，以更好把握中国国情。		学历背景，必须具有扎实的马克思主义理论基础。
习近平新时代中国特色社会主义思想概论	素质目标：深刻领会习近平新时代中国特色社会主义思想的真理力量和实践伟力，坚定对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对实现中华民族伟大复兴中国梦的信心；更加增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。增进政治认同、思想认同、理论认同、情感认同； 知识目标：系统掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和科学体系，把握这一思想的世界观、方法论和贯穿其中的立场观点方法； 能力目标：能够运用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑，提升战略思维、历史思维、辩证思维、法治思维、创新思维、底线思维能力，站稳政治立场、分清是非界限、坚决抵制错误思想侵蚀。	第一章至第五章，分别阐述新时代坚持和发展中国特色社会主义、以中国式现代化全面推进中华民族伟大复兴、坚持党的全面领导、坚持以人民为中心、全面深化改革开放；第六章至第十二章，分别阐述推动高质量发展、社会主义现代化建设的教育科技人才战略、发展全过程人民民主、全面依法治国、建设社会主义文化强国、以保障和改善民生为重点加强社会建设、建设社会主义生态文明；第十三章至第十七章，分别阐述维护和塑造国家安全、建	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，灵活运用参与式、讨论式、演讲式、辩论式、案例式、情景体验式等多种教学方式方法。 考核方式：考核方式采用过程性考核与结果性考核相结合。过程性考核 60%，结果性考核 40%（期末考试）。 实践要求：根据课程设置 3 个主题实践教学任务（每年的任务会根据社会热点、教学重难点等不同适时调整更新），每个小组必须完成指定的实践教学任务才能通过实践考核。 教师要求：教师必须为中国共产党党员，应具备思想政治教育、马克思主义哲学、中共党史、科学社会主义、伦理学等学历背景，必须具有扎实的马克思主义理论基础。

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
		设巩固国防和强大人民军队、坚持‘一国两制’和推进祖国完全统一、中国特色大国外交和推动构建人类命运共同体、全面从严治党”。	
形势与政策	素质目标：坚定马克思主义和中国特色社会主义理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观；增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，增进对党和国家制度与政策的认同感，增强民族自信心和自豪感，树立远大理想与抱负，培养全球视野和国际眼光。 知识目标：深入学习领会党的二十大精神，准确理解党的路线、方针和政策；掌握新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，感悟习近平新时代中国特色社会主义思想的实践伟力；了解当前国际国内热点问题，认清国内外形势。 能力目标：深入学习和全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，宣讲好党的创新理论最新成果、讲好中国故事、传播好中国声音；树立正确的历史观、大局观和角色观，提高学生对国内外热点事件的分析能力，能够更加准确地判断未来世界和中国的发展方向；关注世界、关注国家、关注社会，能够自觉将个人理想融入社会理想、人民需要和国家事业中，提升服务	依据教育部每学期印发的《高校“形势与政策”课教学要点》安排教学。 1. 全面从严治党形势与政策的专题，重点讲授党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设以及贯穿其中的制度建设的新举措新成效； 2. 我国经济社会发展形势与政策的专题，重点讲授党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的新决策新部署； 3. 港澳台工作形势与政策的专题，重点讲授坚持“一国两制”、推进祖国统一的新进展新局面； 4. 国际形势与政策专题，重点讲授中国坚	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，灵活运用讲授法、案例分析法、小组讨论法等多种教学方式方法。 考核方式：课堂考核（70%）（包括考勤和课堂表现）+时事自测考核（30%）。 教师要求：教师应具备思想政治教育、中共党史、马克思主义哲学、伦理学等学科背景，必须具有扎实的马克思主义理论基础。

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	社会、奉献国家的实践能力。	持和平发展道路、推动构建人类命运共同体的新理念新贡献。	
应用文写作	素质目标: 树立遵纪守法的意识,养成规范、严谨的习惯,培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神,提高团队协作精神,提高学生的综合人文素质。 知识目标: 掌握应用文写作的基本知识、基本格式和文书处理程序;掌握基础写作技巧和方法。 能力目标: 能从材料中提炼主题,能够围绕主题选择材料,合理安排文章结构;能归纳出常用文种的写作方法和写作技巧;能根据不同工作需要独立地拟写、制作各类文书。	1.应用文基础知识; 2.事务文书写作; 3.党政公文写作; 4.传播文书写作; 5.日常文书写作; 6.礼仪文书写作; 7.经济文书写作和毕业设计写作。	教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,灵活运用案例分析法、小组讨论法、翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等多种教学方式方法,以职教云、智慧职教 MOOC 学院网络平台为辅,精讲多练,提升学生写作能力。 考核方式: 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定线上考核 40% (含线上学习参与度、单元测试、期末考试)+ 课堂表现 (含考勤、课堂实践) 20%+ 期末考查 40%。 实训实践要求: 根据课程内容,提供写作材料,或修改错例,或让学生进行调查实践,完成项目任务,提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有汉语言文学的学历背景,具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。
体育与健康	素质目标: 培养终身体育意识、积极乐观的生活态度、良好体育的道德和合作精神。 知识目标: 掌握《国家体质健康标准》内容、测试方法及评价方法;掌握全面发展体能的知识与方法;掌握运动与营养知识、常见运动损伤处理方法;掌握与专业技能相结合的体能素质提高方法;掌握全民健身及全民健康之国家政策。 能力目标: 能科学进行体育锻炼	1.《国家体质健康标准》的内容、测试方法及评价方法; 2.体育运动规律,体育锻炼原则和方法;运动与营养相关知识; 3.常见运动损伤处理方法; 4.与专业技能相结合的体能素质提高法	教学方式方法: 教师指导法: 讲授法、分解法、纠错法。学生练习法: 游戏、比赛、循环、重复、变换等练习法。 考核方式: 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤、作业、学习态度、理论学习、社团参与、竞赛活动为依据占(50%)。期末考试占(50%)包括身体素质测试、教师课堂教授的运动技能技巧测试。 实训实践要求: 正确评价自身体质健康状况,科学设计运动处方,进行体育锻炼

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	炼；能正确评价体质健康状况，设计运动处方；能合理选择食物与营养；能正确处理常见运动创伤。	则； 5.全民健身及全民健康之国家战略。	炼。 教师要求：具备扎实的体育学科理论知识、具有示范导引能力、具有运动健康基本知识。
体育俱乐部	素质目标：塑造健康的体魄，体验体育运动项目的魅力，把体育项目运动精神内化到生活、学习中；培养职场中遵守规则、团队合作、顽强拼搏、积极向上、锐意进取的行为习惯；积极参与校园体育文化建设和社区体育服务，投身健康中国行动。 知识目标：了解体育项目运动健康机制；掌握体育运动项目发展特点、竞赛规则与裁判法则。 能力目标：能掌握至少两项健身运动技能；能科学运动，能以运动项目技能，提高身体健康水平，能对运动项目欣赏与评判。	1.体育与健康选项项目之篮球选项、气排球选项、足球选项、羽毛球选项、乒乓球选项、健美操选项、形体选项、形体与舞蹈选项、瑜伽选项及女子防身术选项的发展及特点； 2.选项项目竞赛规则和裁判法则； 3.选项项目基本技术、战术以及项目运动的健康机制。	教学方式方法：线上：学习、讨论、测验。线下：讲授、示范、团队合作与比赛、社团拓展与延伸。 考核方法：考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定采取过程考核占 40%，包括学生平时出勤、工作态度及动作掌握情况，结果考核占 60%，依据“身体素质测试、技能测试”的测试结果。 实训实践要求：运用所选运动项目开展锻炼，科学健身，参与项目活动与竞赛，积极服务社区。推动全民健身。 教师要求：具备扎实的体育学科理论知识、具有示范导引能力、具有基本信息化教学能力。
心理健康指导	素质目标：树立心理健康发展的自主意识，优化心理品质。 知识目标：明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我探索技能、自我调适技能及心理发展技能。 能力目标：能对自身的身心状态和行为能力等进行客观评价；能正确认识自己、接纳自己，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。	1.大学新生心理适应与发展； 2.心理健康与精神障碍； 3.自我意识； 4.人格塑造； 5.人际关系； 6.自我管理； 7.恋爱与性； 8.生命教育等。	教学方式方法：通过案例讨论、混合式教学、理实一体教学、多媒体音频和视频等教学方式和手段，提高教学的实效性。 考核方式：课程考核采用多元评估体系，形成性评价和终结性评价相结合。采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求：教师应具有教育学、心理

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
			学或医学学历背景，且已获得国家三级以上的心理咨询师职业资格证书。
职业生涯规划	素质目标： 遵法守纪、崇德向善、诚实守信、环保守时；有较强的集体意识和团队合作精神。 知识目标： 了解自我分析的基本内容与要求，职业分析与职业定位的基本方法；掌握职业生涯规划设计与规划的格式、基本内容、流程与技巧。 能力目标： 能较好掌握职业生涯规划设计与规划的撰写格式；能撰写个人职业生涯规划设计与规划书。	1.职业生涯规划与职业理想； 2.职业生涯规划条件与机遇； 3.职业发展目标与措施； 4.职业生涯规划与就业创业规划； 5.职业生涯规划设计与调整。	教学方式方法： 以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅；通过案例分析法、问题导向法、混合式教学法等教学方式方法，提高教学的时效性。 考核方式： 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求： 根据课程内容设置 3 个实践教学任务，小组采用微视频、PPT、头脑风暴等任意一种实践形式，完成实践教学任务。 教师要求： 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景。
实用英语	素质目标： 树立正确的英语学习观；形成正确的世界观、人生观、价值观；坚持中国立场，具有国际视野；具备基本的英语语言文化素养和跨文化交际意识，增强文化自信；践行爱国、敬业、诚信、友善等价值观；培养沟通合作、创造创新等职业素养。 知识目标： 了解多元文化知识，理解文化内涵；领会英语学习的意义；掌握必要的英语语音、词汇、语法、语篇和语用知识；掌握职场相关基本英语知识。 能力目标： 具备必要的英语听、说、读、看、写、译技能；能用英	1.教学内容和训练项目围绕“听、说、读、看、写、译”六个方面展开； 2.教学内容可根据不同授课对象在校园学习生活、毕业求职面试、商务机构组织、商务接待、商务办公会议、中国传统文化、商务旅游、产品推介、物流运输、商务贸易及售后、金融、个人职业发展与创业等主题中选取；	教学方式方法： 实施线上+线下混合式学习，充分利用网络教学资源 and 平台，进行自主学习；采用任务教学法、情境模拟演练等多种方法，精讲多练。 考核方式： 考核方式采用过程性考核与终结性考核相结合。成绩评定以课堂考勤、作业、学习态度为依据占(50%)，期末考试占(50%)。 实训实践要求： 根据课程内容设置微视频、PPT、英语手抄报等多样化实践任务，提升教学效果。 教师要求： 需具有高度责任心和职业认同感；有扎实的学科专业知识和学科教学知识，有专业英语 4 级以上证书；能够有效实施英语教学，开展教学研究；能够

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	语进行生活和职场会话；能用英语讲述中国故事、传播中华文化；能处理一般涉外业务，完成涉外交际任务；具备进一步学习专业英语、终身学习英语的自学能力。	3.应用文体主要为通知、海报、备忘录、邀请函、会议纪要、行程安排、货运单据、商务信函等。	不断探索学科发展新趋势和新方向。
信息 技术	素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，弘扬使用“民族软件”的爱国主义精神，培养良好的思想道德素质和职业素养。 知识目标：掌握计算机基础知识；掌握 windows 操作系统；掌握鸿蒙操作系统；掌握办公软件的使用；掌握病毒的特点和防范技巧；掌握信息检索相关知识；了解信息技术相关知识；了解信息素养与创新创业相关知识和技能。 能力目标：能够自觉服务他人、奉献社会；能处理常见的办公文件和办公数据处理；能进行计算机的基本维护，同时为下一步专业学习打好基础。	1、计算机基础知识； 2、操作系统（Windows、鸿蒙系统）； 3、文字信息处理软件（Word）； 电子表格软件（Excel）； 4、演示文稿（PowerPoint）； 5、计算机网络基础； 6、Internet 应用。 7、信息检索 8、信息素养与创新创业 9、新一代信息技术	教学方式方法：主要采取讲授法、案例分析法、问题导向法、混合式教学法、理实一体教学法等教学方式方法；在实践教学注重社会调查、现场模拟、亲身体验等多种互动式教学形式。 考核方式：线上考核（含线上学习参与度、单元测试、期末考试）+ 课堂考勤 + 课堂表现与课堂实践作业。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实践任务，提升教学效果。 教师要求：教师应具备良好的思想品德，较好的专业知识以及很好的实际解决信息技术问题的能力。
入学教育及军事技能	素质目标：提高思想素质，具备军事素质，保持良好心理素质，培养良好身体素质。 知识目标：了解学院规章制度及专业学习要求；熟悉掌握单个军人徒手队列动作的要领、标准。 能力（技能）目标：具备一定的个人军事基础能力及突发安全事	1.专业介绍，职业素养以及工匠精神培育； 2.物院文化教育； 3.法制安全、常见疾病防治教育； 4.国防教育及爱国主义教育；	教学方式方法：通过理论讲授、案例导入、实操训练等方法，充分利用信息化教学手段开展理论教学及军事训练。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，成绩评定采取过程考核占 40%，包括学生平时出勤、工作态度及作业情况，结果考核占 60%，依据“军事技能”的训练结果。

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	件应急处理能力。	5.军事训练。	实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求：入学教育教师应具有良好的综合素养，军事训练教官应具有扎实军事理论基础与军事技能素养。
军事理论	素质目标：增强学生的国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。 知识目标：了解军事理论的基本知识；理解习近平强军思想的深刻内涵；熟悉世界新军事变革的发展趋势。 能力目标：具备对军事理论基本知识进行正确认知、理解、领悟和宣传的能力。	1.中国国防； 2.国家安全； 3.军事思想； 4.现代战争； 5.信息化装备。	教学方式方法：综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法，充分运用信息化手段开展教学。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，平时成绩占 50%（考勤、作业、实验实训等）、期末考查成绩占 50%。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有扎实军事理论基础与军事技能素养。
国家安全教育	素质目标：理解中华民族命运与国家关系，践行总体国家安全观，树立国家安全底线思维，将国家安全意识转化为自觉行动，强化责任担当。 知识目标：掌握总体国家安全观的内涵和精神实质，理解中国特色国家安全体系，掌握政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、网络安全、海外利益安全等国家安全各重点领域的基本内涵、重要性、面临的威胁与挑战、维护的途径与方法。 能力目标：能够深入理解和准确把握总体国家安全观，牢固树立国家利益至上的观念，增强自觉维护国家安全意识，具备维护国家安全的能力。	1.国家安全的重要性、我国新时代国家安全的形势与特点以及相关法律法规； 2.政治安全； 3.国土安全； 4.军事安全； 5.经济安全； 6.文化安全； 7.社会安全； 8.科技安全； 9.网络安全； 10.生态安全； 11.资源安全； 12.核安全； 13.海外利益安全；	教学方式方法：综合运用讲授法、问题探究式、案例导入法等方法，充分运用信息化手段开展教学。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有安全管理相应的职业背景与知识背景基础。

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
		14.太空、深海、极地、生物等不断拓展的新型领域安全。	
创新创业基础	素质目标：使学生具有良好的学习态度；良好的沟通能力与创新能力；培养学生吃苦耐劳的品质与团队协作精神。 知识目标：了解创新创业发展趋势；理解创新对于推动整个人类社会发展和进步的重要意义；领会创新意识和创业精神；掌握创新创业政策及技能要求。 能力目标：使学生能用创业的思维和行为准则开展工作，并具有创造性地分析和解决问题的能力。	1.创新创业教育； 2.创新能力； 3.创新思维； 4.创业者与创业团队； 5.创业准备和创业实施等。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅，通过混合式教学、理实一体教学、多媒体音频和视频等教学方式和手段，提高教学的时效性。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，过程性考核+实践成果汇报+撰写创业计划书相结合。平时成绩（包括考勤、课堂表现等）占 30%，实训考核成绩占 30%（包括参加院校省级大赛），创业计划书成绩占 40%。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，开展企业调研和大赛实训，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景，并熟练掌握最新相关国家政策。
大学生就业指导	素质目标：使学生具有良好的学习态度；良好的沟通能力、团队协作精神，能够与时俱进。 知识目标：了解就业形势与就业市场；理解择业定位与就业准备、求职与择业技能；领会适应与发展、就业权益与法律保障；掌握求职应聘的方法。 能力目标：培养就业市场分析、自己评估、简历编写、面试、职业生涯规划的能力。	1.就业形势与就业市场； 2.择业定位与就业准备； 3.求职与择业技能； 4.职业适应与发展； 5.就业权益与法律保障、实训（模拟面试）。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅，通过讨论研究、多媒体音频和视频等教学方式和手段，提高教学的时效性。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，开展企业调研和大赛实训，提升教学效果。

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
			教师要求： 任课教师应具有扎实理论基础和良好的专业背景。
大学生劳动教育	素质目标：让大学生在当下的学习与今后的工作中，做到自觉弘扬劳动精神、劳模精神和工匠精神。 知识目标：强化大学生劳动观念，形成崇尚劳动、尊重劳动、热爱劳动的氛围，并懂得劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理；掌握劳动法律法规的基本内容。 能力目标：能够形成良好的劳动意识、劳动技能与劳动习惯。	1.马克思主义劳动观； 2.新中国劳动教育史； 3.新时代习近平特色社会主义劳动观重要论述； 4.高校劳动教育现状； 5.工匠与工匠精神； 6.古今中外工匠精神典范； 7.用劳动实现“中国梦”； 8.高校劳动教育实施的结合点； 9.劳动法律法规。	教学方式方法：理论课程采用讲授法、案例分析法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法等教学方法，主要在教室授课；实践课程，可以选择在家庭、学校或社会方面以体力劳动为主完成至少一项劳动，体验劳动过程。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求：对我国劳动教育发展有较为扎实的理论基础。
大学生传统文化修养	素质目标：培养学生对中国传统文化的热爱崇敬之情，增强学生的民族自尊心、自信心、自豪感；开阔学生视野，提高文化素养，不断提高自己的文化品位，不断丰富自己的精神世界。 知识目标：熟知并传承中国传统文化的基本精神；掌握中国传统哲学、文学、艺术、宗教、科技等方面的文化精髓。 能力目标：能诵读传统文化中的	1.高职高专大学生传统文化素养课程概述； 2.中国传统文化走向的方位与脉络； 中国传统哲学和宗教； 3.中国传统语言文字和文学； 4.中国传统艺术；	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅，将传统文化素养培养与综合职业能力提升相结合。主要教学场所为多媒体教室，教学方式和手段为讲授、多媒体音频和视频分享、实践活动组织和开展等。 考核方式：：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：通过优秀传统文化拓

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	名篇佳句；能吸收传统文化的智慧 and 感悟传统文化的精神内涵，从文化的视野分析、解读当代社会的种种现象。	5.中国传统节日习俗； 6.中国古代生活方式； 7.中国古代科技与教育； 8.中国古代典章制度。	展活动课，学生参加各类优秀传统文化活动，思考中国优秀传统文化的继承和创新。 教师要求：具有扎实中国传统文化素养和理论实践经验。
大学生职业素养	素质目标：引导和培养学生树立正确的职业价值观和职业道德，发扬良好的职业作风，养成正确的职业习惯，掌握通用职业技能，提升就业能力，快速适应职场。 知识目标：熟知职业素养的基本要求及其构成要素，了解职业形象塑造提升的方法，知晓职场时间和情绪管理的技巧，掌握职场责任意识、团队协作、职场智慧的基本要素和要求。 能力目标：在求职和就业过程中，能体现良好的职业素养，展现职场工作智慧，以得体的职业形象，良好的自我管理能力、责任担当意识和团队协作能力，提升职场竞争力。	1.职业素养概述； 2.职业意识与职业道德培养； 3.职业适应与自我管理； 4.职业形象塑造； 5.职业作风培养； 6.职业能力提升； 7.职业行为习惯养成； 8.通用职业技能提升。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅，提升学生的职业素养。主要教学场所为多媒体教室，教学方式和手段为讲授、多媒体音频和视频分享、实践活动组织和开展等。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤等）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：通过职业素养拓展活动课，学生参加各类职业素养提升活动，在学中做，做中学，提升职业素养。 教师要求：具有扎实职业素养和理论实践经验。
应用数学	素质目标：培养学生思维的敏捷性及探索精神，培养学生用数学知识解决实际问题 and 团队合作的基本素质，培养学生良好的自主学习习惯，并养成睿智、细致、坚毅的品格，提高学生的数学文化素养。	1.函数与常用经济函数； 2.极限与连续； 3.导数与微分； 4.导数的应用； 5.积分及其应用。	教学方式方法：主要采取启发式教学法、研讨式教学法、案例教学法、头脑风暴法、问题驱动法等教学方法。 考核方式：本课程采用“边学边评、以评促学、学评同步”的形成性评价方式，期终考核=平时考核（考勤+作业+课堂表现）

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	知识目标：掌握函数、导数、微分、积分概念、理论、方法、运算等基本理论知识。 能力目标：能够建立无限的思想观，能够把理论知识与应用性较强实例有机结合起来，能够建立实际问题的模型，能够将数学建模思想贯穿于整个提出问题分析问题解决问题的过程，能够自学相关数学知识，能够将数学思想扩展到其它领域。		+考试。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实践任务，提升教学效果。 教师要求：教师应具有数学专业教育教学背景，具有扎实的理论基础和较丰富的教学经验。

（2）公共拓展（选修）课程

公共拓展（选修）课程 3 门：大学生艺术修养、大学生数字素养，每门课程 0.5 个学分，四史选修课 1 学分，共 2 个学分。采取线下与线上混合教学模式，倡导自主学习与实践养成相结合，提升学生的综合素养。

表 5 公共拓展（选修）课程设置与课程描述一览表

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
大学生艺术修养	素质目标：引导学生提升自身涵养；感受艺术意境；传播中华艺术，坚持文化自信。 知识目标：理解中国的人文哲学思想；掌握鉴赏书画艺术、音乐舞动艺术、中国传统曲艺和中国建筑艺术的基本方法。 技能目标：能运用学习的艺术知识学唱中国传统民歌、区分各种民族乐器、辨别不同乐器音色；能辨认几大传统书法字体；能说出中国传统舞种；能设计简单的中国传统园林。	1.艺术的基本知识； 2.品鉴书画艺术； 3.感受音乐律动； 4.欣赏中华舞蹈； 5.共享曲艺精粹； 6.鉴赏东方园林。	教学方式方法：采用讲授法、问题导向法、启发式教学法、混合式教学法，教师通过音频、图片、视频等各种多媒体形式对知识进行讲授，结合现场展示和实地考察对方式直观呈现艺术美。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，采用学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师需要是艺术相关专业毕业，掌握必要的艺术学教学技巧。有一定的艺术表演能力。

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
大学 生数 字素 养	素质目标：了解数字中国战略，理解数字技术在经济社会发展中的价值，具备主动学习和使用数字技术资源的意愿，具有开展数字化实践、探索、创新的能动性，具有战胜数字化实践中遇到的困难和挑战的信息与决心。 知识目标：掌握数字技术知识与技能，了解常见数字技术的内涵特征及其解决问题的程序和方法，掌握实际工作和生活中选择数字化设备、软件、平台的原则与方法。 能力目标：熟练操作使用数字化设备、软件、平台等解决常见问题，具备准确甄别网络虚假和不良信息的能力，能够利用数字化资源开展持续性学习。	1.理解数字素养与信息素养；认识数字技术；了解如何适应数字社会； 2.了解数据意识的内涵；认识信息意识的要素； 3.了解数字化建模；了解信息检索的工具和技术； 了解提升数字素养对职业发展的助力。	教学方式方法：广泛融入课程思政元素，采取讲授法、案例分析法、混合式教学、启发式讨论等教学方法。 考核方式：课程评价将形成性考核与终结性考核相结合，成绩评定为学习过程考核（80%）（包括课堂表现和考勤）+实践作业考核（20%）。 实训实践要求：通过课程内容实施数字化实践项目，通过完成项目提升学生数字意识和数据处理能力。 教师要求：教师应具备优秀的师德师风，良好的数字素养和过硬的数据处理应用能力，掌握丰富的数字前沿技术和一定的创新能力。
四史 选修 课	素质目标：强化学生对中国共产党领导的革命、建设和改革正确性的政治认同，引导大学生树立正确的历史观，涵养其爱国热情，激发其报国情怀；帮助大学生牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，自觉树立共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想，培育和践行社会主义核心价值观。 知识目标：打牢大学生“四史”基础知识，构筑结构严密的“四史”知识逻辑体系；弄清历史事件的来龙去脉、前因后果及其路径走向，对历史发展有比较深入的认识和全景式把握；深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义道路为什么好。 能力目标：学习“四史”，能够运用正确的党史观透过历史事件和历史细节来把握历史本质。能够研判世情、国情、党情，科学把握党和国家所处历史方位；能够理	1.社会主义发展史 2.中国共产党党史 3.新中国史 4.改革开放史	教学方式方法：主要采用讲授法、研究讨论法、情景演绎法、案例分析法等。 考核方式：课程评价将过程性考核与结果性考核相结合，成绩评定为平时成绩（60%）+期末线上考试成绩（40%）。 实训实践要求：结合建党节、建军节、国庆节、青年节、中国人民抗日战争胜利纪念日等重要时间节点，开展党史故事我来讲、党史知识竞赛、专题党课、重走长征路、红色故居参观调研、基层宣讲、等丰富多彩的实践活动。 教师要求：教师应具备马克思主义基本原理、思想政治教育、中共党史相关专业的理论基础，有着坚定的共产主义的理想信念、牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”的良好品质；具有较强的思辨能力和较丰富的教学经验。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	清历史脉络，锻炼大学生思辨能力，增强战略定力，旗帜鲜明地抵制和批判历史虚无主义		

2.专业（技能）课程

专业课程对接行业企业最新职业要求、湖南省经济发展需求，融入课程思政因素，主要包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展（选修）课程、专业综合实践课程。

（1）专业基础课程

专业基础课程 8 门：物流基础、管理学基础、电子商务基础与应用、邮政快递服务礼仪与规范、仓储与配送管理实务、物流数据分析、邮政快递商品养护、邮政快递专业英语，共 16 个学分。

表 6 专业基础课程设置与课程描述一览表

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
物流基础	素质目标：树立集成、精益、敏捷、多赢、绿色、共享的现代物流理念；培养学生有关现代物流方面的基本素质；培养学生的诚实守信品质与爱岗敬业、吃苦耐劳精神。培养学生养成良好的物流职业道德；养成爱岗爱业等职业通用能力；培养按规定书写相关文书的意识；培养创新理念。 知识目标：了解物流的基本概念、物流系统、物流管理、企业物流、第三方物流、国际物流、智慧物流等方面的基础知识；掌握现代物流活动的基本环节、基本特征和发展趋势。理解职业道德、服务意识的内涵；理解物流行业职业道德的培养；了解职业道德、服务意识的基本要求与规范；了解物流行业常用办公文书格式与内容要求；了解创新思维与思维引导工具。 能力目标：能运用物流知识认识、理解物流实际问题，为进一步学习其它专业课程提供理论、方法准备。能识别物流行业职业道德的基本规范；能够完成简单的办公文书的书写；能简单应用创新技法和思维	1.物流认知； 2.物流系统； 3.企业物流； 4.第三方物流； 5.物流管理； 6.国际物流； 7.现代物流的发展。 1.职业道德和环境保护与职业健康安全认知企业文化； 2.物流基础与行业认知； 3.基本管理技能应用； 4.物流创新与创业。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，借助于现代教育技术，积极探索模块式教学，同步演练教学、仿真教学、案例讨论、多媒体音频和视频、企业参观与调研、比赛与讲座等教学方法和手段，提高教学的实效性。 考核方式：采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求：根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有高尚的品德、扎实的物流理论基础和丰富的物流实践经验。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	引导工具进行分析。		
管理学基础	素质目标：培养学生的现代管理理念、竞争意识、创新精神和可持续发展思想；培养学生的诚实守信品质与爱岗敬业、吃苦耐劳精神。 知识目标：（1）正确理解管理的涵义，掌握管理学所涉及的核心概念和理论；（2）了解管理活动的产生、管理思想的演进及其主要理论流派；（3）掌握管理五大职能即决策、计划、组织、领导、控制的基本原则、内容及技术方法。 能力目标：能运用决策、计划、组织、领导和控制的方法和技术解决管理中的实际问题，并为进一步学习其它专业课程奠定基础。	1. 管理与 管理 学； 2. 管理思想的发展； 3. 决策； 4. 计划； 5. 组织； 6. 领导； 7. 控制； 8. 企业战略与创新管理；	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，借助于现代教育技术，积极探索模块式教学，同步演练教学、案例讨论、多媒体音频和视频、企业参与与调研、比赛与讲座等教学方法和手段，提高教学的实效性。 考核方式：采取形成性考核+终结性考核各占50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求：根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有高尚的品德、扎实的管理学理论基础。
电子商务基础与应用	素质目标：树立正确的人生观和价值观；具备伟大的爱国主义精神和民族情怀；具备互联网思维，能遵纪守法；具有电子商务法律意识及正确的电子商务从业观念，具有创新意识及创新能力；具有良好的团队合作精神。 知识目标：了解电子商务基本概念；明确专业学习内容；熟悉电子商务新业态、新模式及新技术；掌握当前电商模式；掌握基本的电商物流模式及营销工具。 能力目标：能运用电子商务知识与技术解决相关实践问题；能运用互联网思维撰写简单推广软文；能制作简单电商网页；能运用基本推广工具开展网络推广；能开设淘宝网店并进行简单日常运营管理。	1. 初识电子商务； 2. 分享电商案例； 3. 分析电商物流 4. 解密电商营销 5. 体验电商应用	教学方式方法：主要采取案例分析法、混合式教学法、启发式教学方法等，在实践教学注重技能实操、小组协作、头脑风暴等多种互动式教学形式。 考核方式：线上考核（含线上学习参与度 10%、单元测试 10%、题库自动组卷考试 30%）+ 线下考核（课堂考勤 5%、课堂表现 5%、课堂实训作业 10%、操作技能考核 30%）。 实践要求：根据课程内容引入企业真实任务，提升教学效果。 教师要求：具备良好的思想品质；具备电子商务专业教学经验或从事电商三年以上企业工作经历的专兼职教师担任。
邮政快递服务	素质目标：具备遵纪守法、爱岗敬业、开拓创新的职业素质；具备主动服务意识、商务礼仪践行意识；具备面对单调、繁杂的工作时所必须具备的认真、细致的工作	1. 邮政快递服务礼仪； 2. 邮政快递从业人员基本形象礼	教学方式方法：教学体现“教师为引导、学生为主体”的原则，采用讲授法、情境教学法、案例教学法、讨论式教学法、启发式教学法为主要教学方法。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
规范与礼仪	作风，以及吃苦耐劳的品质。 知识目标：了解邮政快递服务礼仪，熟悉邮政快递从业人员基本形象礼仪、言谈礼仪、日常交往礼仪；理解规范邮政快递服务的意义，掌握邮政快递服务岗位的设置情况和当前快递服务规范的内容；掌握邮政快递收寄、分拣、运输、投递等各岗位的规范要求。 能力目标：能够按照礼仪要求进行邮政快递收寄；能够按照礼仪要求进行邮政快递售后；能够遵守邮政快递各岗位服务规范。	仪、言谈礼仪、日常交往礼仪； 3. 邮政快递服务规范	考核方式：课程综合成绩包括期末理论考试成绩和过程性考核成绩两种形式，其中期末理论考试成绩占课程综合成绩的 50%，过程性考核成绩占课程综合成绩的 50%。 实践实训要求：多媒体教室、课程网站 教师要求：熟悉本门课程的内容，能够较好地把握课程，制定结合学生专业特点和学习实际的课程标准，并能科学实施；具有扎实理论基础和丰富实践经验。
仓储与配送管理实务	素质目标：树立节约理念，同时使学生具备良好的安全意识和专业行为规范，培养学生的诚实守信的品质、细致严谨的工作作风与吃苦耐劳的精神。 知识目标：使学生了解仓储、配送作业计划的内容，熟悉货物分类管理的策略、物流设施规划的方法，掌握仓储、配送的作业流程管理。 能力目标：能够运用仓储、配送的理论知识制定仓储配送作业优化方案。	1.仓储作业管理； 2.配送作业管理； 3.特殊仓库管理； 4. 仓储布局与物流设施规划； 5.仓库安全管理。	教学方式方法：主要采用任务驱动的教学方法，采用理论与实操相结合，线上线下共推进的方式进行教学。 考核方式：采取过程性考核与终结性考核相结合的方式，考核计分为测试成绩占 60%、实训报告占 10%、工作态度占 10%、出勤情况占 20%。。 实训实践要求：教学场所为多媒体教室和智能物流实训中心。根据课程内容设置方案设计任务和实操任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有高尚的品德、扎实的仓储配送理论基础、丰富的仓储配送实践经验，同时能把握当代物流热点。
物流数据分析	素质目标：培养学生在 excel 软件操作方面的基本素质；培养学生创新意识和创新精神。 知识目标：掌握 Excel 的基本操作知识；掌握物流环节采购、仓储、运输、配送等管理的基本流程；掌握现代物流活动的基本特征及在 excel 方面需求变化的趋势。 能力目标：能运用 excel 相关知识制作快递运营管理、仓储管理、运输管理、配送管理等环节常用的表格、统计图及处理相	1.excel 的基本操作； 2.在快递运营管理中的应用； 3.在运输管理中的应用； 4.在仓储管理中的应用； 5.在配送管理中的应用；	教学方式方法： （1）项目教学法 课程教学设计以“项目实例为中心”展开，将项目教学贯穿于课程教学中。教学过程中以工作过程为主线，以工作任务为要领进行项目的设置。 （2）案例教学法 在掌握基本理论知识的基础上，通过案例的分析，培养学生发现、分析、解决问题的综合能力，让学生了解理论知识在业务环境中的运用。 考核方式：采取过程考核的形式进行课程考核与

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	关物流数据。为进一步学习其它专业课程提供方法准备。	6.在信息管理中的应用; 7.在成本核算管理中的应用。	评价。 实训实践要求: 根据课程内容设置“项目实例”,学生在机房完成任务。 教师要求: 任课教师应具有高尚的品德和扎实的物流理论基础、excel 操作能力。
邮政快递商品养护	素质目标: 培养邮政快递商品养护安全意识;树立商品质量管理与养护理念;具备从事邮政快递商品养护职业素养。 知识目标: 了解商品主要大类及基本特性、掌握影响商品质量变化因素;掌握仓库温湿度调控、商品霉腐与虫害防治等邮政快递商品养护基本技术,掌握几类常见商品的养护方法,了解邮政快递商品养护新技术、新发展。 能力目标: 能识别商品储运包装标识;能分析商品质量变化形式及影响因素;能根据商品性能及储运条件,确定商品安全养护措施。	1. 邮政快递商品养护基础知识; 2. 邮政快递商品养护基本技术; 3. 具体类型邮政快递商品养护方法。	教学方式方法: 主要采用讲授法、案例分析法、问题导向法、任务驱动法等多种教学方式方法,借助职教云等网络平台,精讲多练,培养学生邮政快递商品养护能力。 考核方式: 采取过程性考核与终结性考核相结合的方式,成绩评定以考勤、作业、课堂表现、课程学习与实训、期末考试作为依据。 实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务,提升教学效果。 教师要求: 具有高尚的品德、扎实的物流理论基础和丰富的物流实践经验。
邮政快递专业英语	素质目标: 具备自主学习专业知识的能力;具备独立的调查、分析与整理资料能力;具备团队合作能力;能够正确评价自己与他人的能力。 知识目标: 了解国际快递发展的趋势;理解英语常见句式;掌握常用快递职业英语词汇;掌握国际快递单证的填写方法。 能力目标: 能够识别基本的快递职业英语词汇;能够阅读英文快递专业资料;能够正确填写和录入国际快递单证;能够进行日常英文快递业务文书。	1. Express Management 快递管理; 2. Supply Chain Management 供应链管理; 3. Transport Management 运输管理; 4. Inventory Management 库存管理; 5. Warehouse Management 仓储管理; 6. Packaging	教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,借助于现代教育技术,积极探索模块式教学,同步演练教学、仿真教学、案例讨论、多媒体音频和视频,提高教学的实效性。 考核方式: 采取形成性考核+终结性考核各占 50% 权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务,提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有高尚的品德、扎实的英语专业基础和丰富的实践经验。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
		Management 包装管理; 7.Distribution Management 配送管理; 8. Green Express 绿色快递; 9. Integrated Express 一体化; 10. Documents 单证; 11.International Express 国际快递	

(2) 专业核心课程

专业核心课程 6 门：快递实务、邮政快递客户服务与营销、邮政快递法规与标准、邮政快递网点与处理中心管理、物流信息技术与应用、邮政快递路由设计与运输管理，共 23 个学分。

表 7 专业核心课程设置与课程描述一览表

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
邮政快递实务	素质目标： 树立微笑服务理念；团队合作意识；忠诚坚定立场；安全保护意识；遵纪守法观念；终身学习态度。将学生培养为美好生活的创造者和守护者。 知识目标： 了解主要研究对象，熟悉邮政快递操作和运营的基本内容和标准。掌握快递收派和运输的线路设计，各业务的标准化管理和质量标准。 能力目标： 能完成邮政快递收派操作，能开展线路优化、邮政快递销售、质控、客服等业务，实现职业可持续发展。	1. 邮政快递进校园模块 2. 邮政快递进厂模块 3. 邮政快递进村模块 4. 邮政快递出海模块	教学方式方法： 根据学生喜欢视觉型感悟型学习材料，习惯按步骤学习，打造“探-入-破-升-立”课堂教学五步法。 考核方式： 课程采用多元评估体系，即形成性评价和终结性评价相结合各占 50%权重比的考核方式。每次课堂实施个人“创美守美”评价。对“智、道、观、责”等方面进行“过程+结果”三方评价。 实训实践要求： 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求： 任课教师应具有高尚的品德、扎实的快递理论基础和丰富的快递实践经验。
邮政	素质目标： 树立客户服务意识及绿色营	1. 邮政快递市	教学方式方法： 以教师课堂讲授为主，借助于现代

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
快递客户服务与营销	销、承担社会责任的现代市场营销理念；培养学生诚实守信、爱岗敬业、吃苦耐劳的基本职业素养，遵从职业道德、规范。 知识目标：了解邮政快递市场营销相关的理念；理解邮政快递市场营销环境、邮政快递市场营销要素、邮政快递市场开发等基本概念；掌握邮政快递市场分析、快递市场营销战略和策略制定、邮政快递市场开发与客户管理等方面的基础知识。 能力目标：能运用市场营销知识认识、分析邮政快递企业市场营销过程中的实际问题。	场分析； 2. 邮政快递目标市场定位； 3. 邮政快递市场营销组合策略制定； 4. 邮政快递市场开发与客户管理	教育技术，积极探索模块化、任务驱动式教学，同步演练教学、仿真教学、案例讨论、多媒体音频和视频、企业参观与调研、比赛与讲座等教学方法和手段，提高教学的实效性。 考核方式：采取形成性考核（50%）+终结性考核（50%）相结合的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求：根据课程内容设置微视频、PPT、市场调研及调研报告、市场营销策划方案制定等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有高尚的品德、一定的物流理论基础和丰富的市场营销实践经验。
邮政快递法规与标准	素质目标：微笑服务理念；团队合作意识；忠诚坚定立场；安全保护意识；遵纪守法观念；终身学习态度。将学生培养为美好生活的创造者和守护者。 知识目标：了解主要研究对象，熟悉邮政快递相关法律法规和标准。掌握快递安全管理和三项制度落实。 能力目标：能查找我国邮政快递行业法律的基本理论和相关的法律适用条款，能在邮政快递经营工作中运用法律手段处理和解决纠纷。	1. 邮政快递法规认知模块 2. 邮政快递标准执行模块 3. 邮政快递安全制度模块 4. 邮政快递纠纷案例模块	教学方式方法：根据学生喜欢视觉型感悟型学习材料，习惯按步骤学习，打造“探-入-破-升-立”课堂教学五步法。 考核方式：采取形成性考核（50%）+终结性考核（50%）相结合的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求：根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有高尚的品德、扎实的快递理论基础和丰富的快递实践经验。
邮政快递网点与处理中心管理	素质目标：树立正确的人生观和价值观，具有良好职业道德和敬业精神，具备质量意识、安全意识、守时意识、信息素养和创新思维，具有较强工作能力和专业素质。 知识目标：了解快递业务基本内容与运营模式；掌握快递作业流程、快递收寄管理、派送管理、质量管理和安全管理	1. 邮政快递网点运营模式 2. 邮政快递作业流程 3. 邮政快递网点选址与布局 4. 邮政快递收寄管理	教学方法：课堂教学主要采取讲授法、任务驱动法、案例分析法、启发式教学等教学方法，在实践教学注重现场模拟、亲身体验等多种互动式教学形式。 考核方式：职教云线上考核（含课后巩固练习、模块测试）占 30%，期末考试占 40%，课堂考勤、课堂表现及小组作业占 30%。 实训实践要求：根据课程内容设置微课视频、PPT

课 程 名 称	教学目标	主要内容	教学要求
	等知识。 能力目标：能统筹网点收寄、派送、处理等业务；能排查安全隐患，制定应急预案；能运用质量管理手段分析并提高网点绩效；能进行作业环节的安全管理。	5. 邮政快递派送管理 6. 邮政快递网点质量管理 7. 邮政快递网点绩效管理 8. 邮政快递网点快件安全	汇报等实践任务，提升教学效果。 教师要求：教师应具备师德师风、扎实的物理管理理论基础和实际操作能力。
物流 信息 技术 与 应 用	素质目标：工作认真、精益求精的工匠精神；正确的世界观、人生观、价值观；遵纪守法、诚实守信、弘扬正气的道德品质素质。 知识目标： 了解物流管理信息系统的体系结构；了解自动化立体仓库分类、特点、功能等；掌握条码、RFID、GIS、GPS、EDI、物流信息管理系统定义、特点。 能力目标： 具备物流信息采集设备的使用能力，物流信息采集与处理能力；物流企业信息化应用系统平台的运用能力；简单物流信息设备的安装与维护能力。	1.初识物流信息技术 2.物流数据采集---条码技术； 3.物 流 数 据 采---RFID 技术； 4.物流动态跟踪技术； 5.电子商务与物流协同发展； 6.物流数据交换技术； 7.物流自动化立体仓库信息管理系统。	教学方式方法： (1)融入课程思政，立德树人贯穿课程始终 (2)采用“项目驱动，案例教学，线上线下一体化课堂”的课堂教学模式开展教学 考核方式： 采用项目过程考核和终结性考核相结合形式考核。 实训实践要求： 需在物流信息技术专业实训室完成实训。课程实践教学比例 50%。 教师要求： 教师应具备物流管理、计算机相关的专业理论知识和操作技能，能够熟练操作相关物流信息设备和软件系统，具有物流信息管理实际工作经验更佳。
邮政 快递 路由 设计 与 运 输 管 理	素质目标：使学生能够严格遵守快递运输作业与管理的相关规范，在今后的工作和学习中追求低成本、高效率、高质量的理念，具备开放的心态，主动拥抱新事物，自觉学习新知识，形成强大的自学能力。 知识目标：了解邮政快递路由设计的基本原理，掌握邮政快递路由优化的方法；掌握邮政快递公路、邮政航空运输管理及快件运输优化的方法。 能力目标：能运用邮政快递路由设计的	1. 邮政快递路由设计 2. 邮政快递路由优化 3. 邮政快递公路运输管理 4. 邮政快递航空运输管理 5. 邮政快件运输优化管理	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅，通过讨论研究、多媒体音频和视频等教学方式和手段，提高教学的时效性。 考核方式：课程考核采用多元评估体系，形成性评价和终结性评价相结合。 实训实践要求：根据课程内容设置相应实训实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应具有扎实的快递专业理论基础和良好的专业背景。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	原理和优化方法，进行路由优化；能正确描述快递公路、航空运输流程，能进行相关运输业务处理。		

(3) 专业拓展（选修）课程

专业拓展（选修）课程 13 门：分别为邮政快递智能云仓服务、外贸函电与英语口语、国际快递实务、物流方案策划与设计、国际贸易实务、市场调查与预测、物流成本管理、供应链管理、精品在线课程选修（5 门），共 26.5 个学分。

表 8 专业拓展（选修）课程设置与课程描述一览表

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
邮政快递智能云仓服务	素质目标：强化智慧物流理念；培养学生邮政快递智能云仓服务与管理基本素质；提升学生的精益集约理念与爱岗敬业、吃苦耐劳精神。 知识目标：掌握邮政快递云仓服务的形态；能够运用快递大数据分析，制订云仓的库存控制方案；能够使用智能设备完成云仓出入库、分拣、盘点业务；能够进行邮政快递智能云仓客户邮政快递无人车派件。 能力目标：能运用邮政快递智能云仓服务相关知识分析邮政快递管理实际问题，为物流或快递企业开展云仓服务和优化管理提供理论、方法准备。	1. 智能云仓库存控制； 2. 智能云仓仓储管理； 3. 智能云仓与邮政快递业务集成——无人车派件	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，借助于现代教育技术，采取模块式教学、案例分析、多媒体音频和视频、企业参观与实训等教学方法和手段，提高教学的实效性。 考核方式：采取过程性考核与终结性考核相结合考核与评价，平时成绩占 30%（考勤、作业、测验）、实验、实训成绩占 40%、期末占 30%。 实训实践要求：根据课程内容设置微视频、课程同步实训等多项实践任务，提升教学效果。 教师要求：任课教师应德才兼备，具有扎实的邮政快递智能云仓服务与管理理论基础和较丰富的实践经验。
外贸英文函电与英语口语	素质目标：理想信念坚定，具备文化自信和四个自信，有正确的世界观；具备良好的礼仪修养和心理素质；注重培养学生的国际快递沟通能力和团队合作精神。 知识目标：了解外贸函电的基础知识，掌握外贸函电活动各环节中的常用短语、专业术语和地道的英语表达句式；掌握与客户开展基本口语交流的知识。	1 市场开发函 Composing Correspondence on Market Development 2 合同协商与签署 Contract Negotiation and Signing	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，借助于现代教育技术，积极探索模块式教学，引导学生同步演练教学、情景模拟、案例研讨、小组讨论、多媒体音频和视频，提高教学的实效性。 考核方式：采取形成性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求：根据课程内容设置函电撰写、口语交流等多项实践任务，提升教学效果。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	能力目标: 能够根据拟定的仿真情境完成具体函电的写作;能够通过函电针对具体事宜或问题进行有效的沟通。	3 合同的执行 Execution of Contract 4 买方索赔 The Buyer's Claim for Compensation 5 售后回访 After-sale Follow-up 6 与客户的日常交流 Daily Communications with the Clients	教师要求: 任课教师应具有高尚的品德和丰富的实践经验。
国际快递实务	素质目标: 培养学生的团队协作精神;培养学生的工作、学习主动性;培养国际视野、开拓创新精神;具备岗位专业素养,杜绝虚报、隐瞒、谎报;培养学生的诚实守信品质与爱岗敬业、吃苦耐劳精神。 知识目标: 了解快件归类技巧的基础上,正确理解不同情形下的外贸管制,正确快速地对通关中所产生的税费进行计算;熟悉报关的基本知识;掌握不同快件的特点和报关程序;掌握报关单项目中的逻辑关系和报关单的填制与改错。 能力目标: 能自主学习新知识、新技术;能通过各种媒体资源查找所需信息;能独立制定工作计划并进行实施;具备报关各环节所应具备的操作技能;具有报关单填制和常用外贸业务软件的操作技能;能够对商品报关实例进行分析评价、正确计算进出口税费;能够将所学的通关实务专业知识融会贯通,在实践中加以运用,具备	1.国际快递概述; 2.海关与报关概述; 3.进出口快件的国家管制; 4.一般贸易进出口快件报关程序; 5.保税快件报关程序; 6.其他快件报关程序; 7.进出口快件归类; 8.进出口税费; 9.报关单填制。	教学方式方法: 以教师课堂讲授为主,借助于现代教育技术,积极探索模块式教学,同步演练教学、仿真教学、案例讨论、多媒体音频和视频、企业参观与调研、比赛与讲座等教学方法和手段,提高教学的实效性。 考核方式: 采取过程性考核+终结性考核各占 50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT、调研报告等多项实践任务,提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有高尚的品德、扎实的报关理论基础和丰富的报关实践经验。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	举一反三的能力。		
物流方案策划与设计(含毕业设计指导12课时)	素质目标: 培养学生的团队协作精神; 培养学生的主动学习性; 培养学生的系统性与整体性思维; 培养学生的诚实守信品质与吃苦耐劳精神; 培养学生的“工匠精神”。 知识目标: 了解物流方案设计的标准与规范; 掌握物流方案设计方法; 掌握毕业设计撰写要求及步骤; 熟悉运输与配送方案设计、仓储方案设计。 能力目标: 能够应用所学物流知识, 观察物流企业中的实际问题, 借鉴行业或者其他物流企业的成功经验, 根据物流优化理论, 对企业存在的问题进行成因分析, 最终给出解决问题的设计方案。	1. 物流方案设计类型; 2. 物流方案设计方法; 3. 运输与配送方案设计; 4. 仓储方案设计; 5. 毕业设计规范说明; 毕业设计步骤和方法。	教学方式方法: 以教师课堂讲授为辅, 学生上机实践为主。借助于现代教育技术, 积极探索模块化教学, 提高教学的实效性。 考核方式: 采取形成性考核+终结性考核各占50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求: 根据课程内容设置微视频、PPT等多项实践任务, 提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有高尚的品德、扎实的物流理论基础和丰富的物流实践经验。
国际贸易实务	素质目标: 培养学生诚实守信品质与爱岗敬业精神等良好的思想道德素质和职业素养; 确立正确的人生观和价值观; 树立崇高的理想信念; 具有良好的团队合作精神和协调能力; 具有自主学习能力和分析能力; 具有良好的心理素质和协作能力。 知识目标: 了解国际货物买卖合同条款的拟定方法和技巧; 熟悉进出口交易的业务流程; 掌握国际贸易的基本理论、基本知识和基本技能。 能力目标: 能够运用国际贸易的基本原理、基本知识和基本技能及方法来分析和解决国际贸易的实际业务问题。	1. 交易前的准备; 2. 交易磋商; 3. 买卖合同的拟定; 4. 买卖合同的订立。	教学方式方法: 以教师课堂讲授为主, 运用“精讲+多练”, “教、学、做一体化”, 以“学生为中心”组织教学活动, 突出技能训练。 考核方式: 课程采用多元评估体系, 即形成性评价和终结性评价各占50%权重比的考核方式。 实训实践要求: 根据课程内容设置相应实训实践任务, 提升教学效果。 教师要求: 任课教师应具有高尚的品德、扎实的国际贸易理论基础和丰富的外贸实践经验。
市场调查与预测	素质目标: 具备发展眼光, 关注物联网、新零售等行业最新发展动态; 具备查询资料、自我学习的能力; 具备终身学习的观念, 为学生全面、可持续发展奠定基础。 知识目标: 理解市场调查的含义类型; 熟悉市场调查的程序; 掌握市场调查方案的	1. 认识市场调查; 2. 设计市场调查方案与问卷; 3. 设计抽样方案; 4. 组织和实施市场调查;	教学方式方法: 采用案例分析法、情景模拟法、课外实践法, 线上线下混合式教学等多种教学方法。融“学、训、育、赛”为一体, 让学生做中学。 考核方式: 课程考核采用过程性考核与期末考试相结合的方式。选用国家规划教材。 实践要求: 以“学生为中心”组织实践教学, 突出

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	内容与格式、问卷设计的技巧、市场调查报告的撰写与汇报技巧。 能力目标：能够按市场调查方案的内容和结构要求策划市场调查方案；能根据调研的目的合理设计调查问卷；能够根据特定的调查目标和调查结构撰写一份市场调查报告。	5.整理市场调查数据； 6.分析与预测； 7.撰写调查报告。	技能训练。 教师要求：任课教师应具有扎实市场调研理论基础和丰富实践经验。
物流成本管理	素质目标：树立节约意识，环保意识；培养学生有关物流成本管理方面的基本素质；培养学生的诚实守信品质与爱岗敬业、吃苦耐劳精神。 知识目标：了解物流成本管理的基本概念和相关的基础知识；理解成本核算和成本控制的基本方法；掌握成本分析方法，并运用成本分析结果来优化作业流程。 能力目标：能进行成本核算和成本控制，能运用物流成本管理知识选择效率最高的物流作业方法，能从成本的角度分析物流作业流程是否合理。	1. 物流成本管理概述； 2. 物流成本核算； 3. 物流成本控制； 4. 运输成本管理； 5. 仓储成本管理； 6. 库存成本管理； 7. 客服成本管理； 8. 物流成本性态分析； 9. 预算管理。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，借助于现代教育技术，积极探索模块式教学，同步演练教学、仿真教学、案例讨论、配套实训软件教学等教学方法和手段。 考核方式：采取形成性考核+终结性考核各占50%权重比的形式进行课程考核与评价。 实训实践要求：根据课程内容设置实训环节，以PPT 或者实训报告的形式体现；结合仿真实训，了解成本产生的原因，不同的作业流程对成本的影响。 教师要求：任课教师应具有高尚的品德、扎实的物流理论基础和成本管理理论基础、丰富的物流作业实践经验。
供应链管理	素质目标：通过本课程的教学，培养学生的诚实守信品质、团队协作能力与吃苦耐劳精神； 知识目标：了解和掌握供应链管理知识、供应链设计知识、供应链管理下的采购、生产、库存与客户管理，供应链的绩效管理； 能力目标：能够运用供应链的系统性思维方法进行供应链协同管理。	1 供应链管理知识； 2.供应链设计知识； 3.供应链管理下的采购、生产、库存与客户管理； 4.供应链的绩效管理。	教学方式方法：以教师课堂讲授为主，运用任务驱动教学，以“学生为中心”组织教学活动，突出任务训练。 考核方式：课程利用信息化手段，采用多元评估体系，即形成性评价和终结性评价相结合的考核方式。 实训实践要求：根据课程内容设置多项实训任务，主要教学场所为多媒体教室。 教师要求：任课教师应具备扎实的供应链管理理论基础知识和丰富的实践经验

(4) 专业综合实践课程

专业综合实践课程 5 门：分别为邮政快递操作实训、邮政快递运营实训、毕业综合实训、岗位实习、毕业设计，共 30 个学分。

表 9 专业综合实践课程设置与课程描述一览表

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
邮政快递操作实训	素质目标：培养学生良好的自学能力、表达能力及信息素养；培养学生有效沟通能力和客户服务意识；培养学生良好的团队协作能力和应急处理能力；培养学生细致严谨的工作作风；培养学生的安全意识和专业行为规范。 知识目标：使学生了解快递员、分拣员、信息员、安检员、客服专员、调度员等职责，掌握快递业务操作标准及流程。 能力目标：能根据任务完成快递操作流程设计，并能进行独立操作。	1. 多物品收寄模块 2. x 光安检机仿真模块 3. 智能快件箱收寄 4. 智慧物流作业方案设计。	教学方式方法：主要采用任务驱动的教学方法。将方案设计与学生操作结合。学生根据任务进行快递操作流程设计后，根据设计方案进行操作，通过反复练习，直到熟练掌握操作技巧。 考核方式：采取过程性考核与终结性考核相结合的方式，考核计分为测试成绩占 60%、实训报告占 10%、工作态度占 10%、出勤情况占 20%。 实训实践要求：根据课程内容设置任务项目、针对技能抽查题库设置阶段性考核模块以提升教学效果。 教师要求：任课教师应是快递技能大赛的指导老师，具有丰富的竞赛指导经验。
邮政快递运营实训	素质目标：培养学生良好的自学能力、表达能力及信息素养；培养学生有效沟通能力和客户服务意识；培养学生良好的团队协作能力和应急处理能力；培养学生细致严谨的工作作风；培养学生的安全意识和专业行为规范。 知识目标：使学生了解客服管理、运营支持、商家服务管理、项目管理、人力资源等职责，掌握快递运营管理标准及流程。 能力目标：能根据任务完成快递业务方案，并能进行独立设计。	1. 市场开发模块 2. 快递网点运营模块 3. 快递中心运营模块	教学方式方法：主要采用任务驱动的教学方法。将方案设计与学生操作结合。学生根据任务进行快递业务设计后，根据设计方案进行运营，通过反复练习，直到熟练掌握运营方案。 考核方式：采取过程性考核与终结性考核相结合的方式，考核计分为测试成绩占 60%、实训报告占 10%、工作态度占 10%、出勤情况占 20%。 实训实践要求：以专业技能抽查标准及题库为教材，辅以在线开放课程资源。要求在机房进行实践演练。 教师要求：任课教师应是快递技能大赛的指导老师，具有丰富的竞赛指导经验。
毕业综合实训	素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，培养良好的思想道德素质和职业素养，培养美好生活的创造者和守护者。 知识目标：了解快递邮政企业基本运作，	1. 快递业务操作 2. 快递运营管理 3. 快递邮政企业调研 4. 数据分析与数	教学方式方法：采用“项目驱动，案例教学，一体化课堂”的课堂教学模式开展教学。 考核方式：采用项目过程考核和终结性考核相结合形式考核。考核计分为测试成绩占 60%、实训报告占 10%、工作态度占 10%、出勤情况占 20%。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
	掌握业务岗位操作和流程。熟悉快递企业运营与管理。 能力目标：能与用户进行良好的沟通，能进行综合案例开发，有具备应用能力。	据展示 5.项目分析报告的撰写	实训实践要求：需在专业实训室完成教学、学习和实训，实践教学比例 100%。 教师要求：企业教师、技术专家、一线员工、优秀毕业生应具备快递相关的专业理论知识和操作技能，熟悉快递行业，并有快递企业实际工作经验。
岗位实习	素质目标：确立正确的人生观和价值观，树立崇高的理想信念，培养良好的思想道德素质和职业素养，培养美好生活的创造者和守护者。 知识目标：了解快递企业部门架构、熟悉快递企业运营管理、掌握快递业务流程于操作。 能力目标：能利用已掌握的基本专业知识和实际操作技能运用到实践中,并利用岗位实战进一步提高实战技能、开阔专业视野。	1.企业各种规范和制度 2.企业文化 3.产品、设备、技术与管理 4.企业市场情况 5.一线基层情况 岗位职责范围，工作内容，以及专业技术要求	教学方式方法：专业教师进行理论和技能指导、演示、答疑和讲授。 企业教师进行现场指导、演示、答疑和讲授。 考核方式：企业指导教师会同专业指导老师进行过程考核和结果考核，给出考核等级和评语。 实训实践要求：在快递企业、邮政企业、电商物流企业快递部门进行实习，实践教学比例 100%。 教师要求：企业教师、技术专家、一线员工、优秀毕业生应具备快递相关的专业理论知识和操作技能，熟悉快递行业，并有快递企业的实际工作经验。
毕业设计	素质目标：培养学生严肃认真的科学态度和严谨求实的工作作风，树立正确的生产观、经济观和全局观。 知识目标：依据毕业设计的任务，进行资料的调研、收集、加工与整理，正确使用工具书，掌握从事科学研究的基本方法和撰写优化方案的能力；掌握调研调查的基本方法。 能力目标：培养学生综合运用所学基础理论、专业知识及基本技能来分析和解决问题的能力。	1.毕业设计选题及任务书下达：完成毕业设计的选题、任务书下达、资料收集等工作； 2.毕业设计实施：到实习单位进行岗位实习，同时和指导老师反复沟通交流，按要求完成毕业设计成果； 3.毕业设计答辩：学生进行毕业设计答辩并完善毕业设计	教学组织：指导教师全程指导学生完成毕业设计选题、制定工作计划、开展毕业设计、形成毕业设计成果、参加毕业设计答辩等；毕业设计指导记录完整，指导过程真实有效。 毕业设计任务：指导教师给每位学生下达了毕业设计任务，同一选题不超过 3 名学生同时使用，学生独立完成设计任务；毕业设计选题每年更新 30% 左右，每 4 年全部更新一次。 考核方式：毕业设计成果评价+答辩评价，有评价记录，评价结果客观。 教师要求：指导教师具有中级以上专业技术职务，扎实的快递专业理论基础和较丰富的实践经验，每位教师指导学生数不超过 15 人。

课程名称	教学目标	主要内容	教学要求
		成果。	

（三）岗课赛证融通

表 10 本专业岗课赛证融通一览表

职业岗位	对应课程	本专业技能竞赛对接内容	本专业职业资格证书对接内容	本专业 1+X 证书对接内容
快递站点管理师	快递实务 邮政快递操作实训 邮政快递运营实训 物流统计分析 物流成本管理 EXCEL 在物流中的运用 物流设施与设备	竞赛项目： 快递运营管理 1. 快递网点业务数据分析 2. 快递网点选址及成本测算	快件员（3-5 级）： 1. 快件收寄：收寄前准备、收寄指导、收寄验视、快件封装与计费、收寄后处理； 2. 快件派送：派送前准备、派送服务、派送后处理；	初级： 快件收寄 1. 国内快件收寄 2. 国际快件收寄 初级： 快件派送 1. 派前准备 2. 派送作业 初级： 设施设备操作 1. 收派设备操作 中级： 网点管理 1. 生产作业组织 2. 派运营管理 3. 突发事件管理 中级： 数据分析 1. 网点数据分析
快递员/快件处理员	快递实务 邮政快递操作实训 邮政快递运营实训 国际贸易实务 物流设施与设备	竞赛项目： 快递多物品收寄 1. 快件收寄规范：收寄实名制、收寄验视相关操作标准 2. 禁限寄物品识别 3. 快件规范包装； 4. 快件称重计费； 竞赛项目： 智能快件箱操作 1. 投递预处理； 2. 问题件处理； 3. 投放快件操作规范； 4. 快件信息核对、录入操作。	快件处理员（3-5 级）： 1. 总包接收：总包卸载、总包验收、拆解； 2. 快件分拣：快件查验、快件分拣； 3. 总包封发：总包封装、装载、交接发运；	初级： 快件处理 1. 总包接收 2. 快件分拣封发 初级： 设施设备操作 1. 处理业务设施设备运维

信息处理 员	物流信息技术 与应用 EXCEL 在物流 中的运用	竞赛项目：快递运营管理 1.快递网点业务数据分析 2.快递网点选址及成本测算	快件处理员（3-5 级）： 1.快件信息管理：信息 采集、 信息处理	初级：信息处理 1.数据分析
客户服务 代表	快递客户服务 与营销 快递服务礼仪 与规范		快件员（3-5 级）： 1.客户服务：客户开发、客户 维护	中级：客户服务 1.投诉处理 2.满意度调查
处理中心 主管	快递实务 邮政快递网点 与处理中心管 理 仓储与配送管 理实务	竞赛项目：快递运营管理 1.快递网点运营情况分析 经营效益测算	快件处理员（1-2 级）： 1.国内快件处理 2.国际快件处理 3.统计分析 4.作业指导	中级：处理中心管理 1.作业组织管理 2.处理中心常见异常和突发 应急事件管理 中级：数据分析 1.处理中心数据分析
安全管理 主管	快递实务 快递法规与标 准 物流方案策划 与设计	竞赛项目：安全检查 1.过机安检	快件处理员（1-2 级）： 1.安全管控 2.国际快件处理 3.质量改进	初级：信息处理 1.信息安全保护 中级：安全管理 1.基础安全管理 2.服务安全管理 3.设施设备安全管理
业务开发 经理/国际 快递业务 师	市场调查与预 测 快递客户服务 与营销 国际快递实务 国际贸易实务 邮政快递专业 英语、外贸函电 与英语口语		快件处理员（1-2 级）： 1.业务培训 2.国际快件处理 3.质量改进 快件员（1-2 级）： 1 培训指导：业务培训、作业 指导 国际快递业务师（1-2 级）	中级：客户服务 1.业务推介 初级：快件处理 1.国际快件处理
路由规划 经理	快递实务 邮政快递路由 设计与运输管 理	竞赛项目：快递运营管理 1.快递网点交通情况分析 2.派送区域（派送段）设计 及成本测算 3.快递网点设备、人员、车 辆规划及成本测算	快件员（1-2 级）： 1 收派质量分析：数据 分析、 质量改进； 2 划分或优化派送段 3 能对快件流量、流向进行分 析并提出派送网点优化调整 方案	中级： 1 路由及发运管理

八、教学进程总体安排

（一）教学活动周数分配表

表 11 邮政快递运营管理专业教学活动周数分配表

单位：周

学期	入学教育、军事技能训练	课程教学	社会实践	专业综合实践	毕业设计	岗位实习	毕业教育	考试考查	合计
1	3	16						1	20
2		16	1	1				2	20
3		16	1	1				2	20
4		16	1	1				2	20
5		10		4		8		1	20+3
6					4	16	1		20+1
合计	3	74	3	7	4	24	1	5	124

备注：1.每学期一般安排 20 周，最后 1-2 周为考试周。

2.社会实践为校外人文、劳动、思政社会实践，其中第二、三学期各安排 1 周人文与劳动社会实践，第四学期安排 1 周思政社会实践；专业综合实践包括认知实习、跟岗实习、毕业综合实训等，具体内容与时长由各专业根据人才培养需要明确，若专业综合实践和岗位实习覆盖了寒暑假，则应单独计入，如表所示。

（二）教学进程总体安排表

表 12 教学进程总体安排表（每学期 20 周具体安排详见附表 1）

课程类别	课程性质	课程编码	课程名称	考核学期	考核方式	学分	总学时	实践学时	年级/学期/课时数								承担二级学院（部、部门）
									一年级		暑假	二年级		暑假	三年级		
									1	2		1	2		1	2	
公共基础课程	公共必修课	060001020	思想道德与法治	1	考试	3.0	48	18	4×12W								马克思主义学院
	公共必修课	060001022	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	2.0	32	4		2×16W							马克思主义学院
	公共必修课	060001021	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	2	考试	3.0	48	6		4×12W							马克思主义学院
	公共必修课	060001001-5	形势与政策 1-5	1—5	考查	1.0	40	16	8H	8H		8H	8H		8H		马克思主义学院
	公共必修课	050001007	应用文写作	2	考查	3.0	48	24		4×12W							人文艺术学院
	公共必修课	050001001	体育与健康①	1	考查	2.0	30	27	2×15W								人文艺术学院
	公共必修课	050001002	体育与健康②	2	考查	2.0	30	27		2×15W							人文艺术学院
	公共必修课	050001008	体育俱乐部①	3	考查	1.0	24	24				2×12W					人文艺术学院
	公共必修课	050001009	体育俱乐部②	4	考查	1.0	24	24					2×12W				人文艺术学院
	公共必修课	090001003	心理健康指导①	1	考查	1.0	16	8	2×8W								学生工作处
	公共必修课	090001004	心理健康指导②	2	考查	1.0	16	8		2×8W							学生工作处
	公共必修课	080001008	职业生涯规划	2	考查	1.0	16	8		16H							校企合作与就业处
	公共必修课	050001050	实用英语①	1	考试	4.0	64	32	4×16W								人文艺术学院

	公共必修课	050001051	实用英语②	2	考试	4.0	64	32		4×16W							人文艺术学院
		010001004	信息技术①	1	考试	2.0	32	16	4×8W								物流信息学院
		010001005	信息技术②	2	考试	2.0	32	16		2×16W							物流信息学院
		090001002	军事技能	1	考查	2.0	112	112	112H								学生工作处
		090001001	军事理论	2	考查	2.0	36	8		4×9W							学生工作处
		100001004	国家安全教育	1	考查	1.0	16	4	8+8(讲座)								保卫处
		080001001	创新创业基础	4	考查	2.0	32	16					32H				校企合作与就业处
		080001002	大学生就业指导	5	考查	1.0	16	8							16H		校企合作与就业处
		090001011	大学生劳动教育①	1	考查	0.5	8	4	4H 理论+4H 实践								学生工作处
		090001012	大学生劳动教育②	2	考查	0.5	8	4		4H 理论+4H 实践							学生工作处
		050001010	大学生传统文化修养	1	考查	1.0	16	8	4×4W								人文艺术学院
		050001061	大学生职业素养	2	考查	1.0	16	8		2×8W							人文艺术学院
		050001055	应用数学	1	考查	2.0	32	16	2×16W								人文艺术学院
		小计				46.0	856	478									
专业课程	专业基础课程	专业必修课	020103050	物流基础	1	考试	2.0	32	16	2×16W							物流管理学院
		专业必修课	020103052	管理学基础	1	考试	2.0	32	16	2×16W							物流管理学院

	专业必修课	010003009	电子商务基础与应用	3	考查	2.0	32	16				2×16W					物流信息学院
		020303028	邮政快递服务礼仪与规范	3	考查	2.0	32	16				2×16W					物流管理学院
		020303034	仓储与配送管理实务	1	考试	2.0	32	16	2×16W								物流管理学院
		020103057	物流数据分析	3	考查	2.0	32	16				2×16W					物流管理学院
		020303032	邮政快递专业英语	3	考试	2.0	32	16				2×16W					物流管理学院
		020303025	邮政快递商品养护	2	考查	2.0	32	16		2×16W							物流管理学院
	专业核心课程	020303021	邮政快递实务	2	考试	4.0	64	32		4×16W							物流管理学院
		020303022	邮政快递客户服务与营销	3	考试	4.0	64	32				4×16W					物流管理学院
		020303029	邮政快递法规与标准	4	考试	3.0	48	24				4×12W					物流管理学院
		020303023	邮政快递网点与处理中心管理	3	考试	4.0	64	32				4×16W					物流管理学院
		010003001	物流信息技术与应用	4	考试	4.0	64	32					4×16W				物流信息学院
		020303024	邮政快递路由设计与运输管理	2	考试	4.0	64	32		4×16W							物流管理学院
	小计					39.0	624	312									
拓展（选修）课程	公共拓展（选修）课程	060002001	四史选修课	3	考查	1.0	16	8		4×4W		16					马克思主义学院
		050002002	大学生艺术修养	3	考查	0.5	8	4				8H					人文艺术学院
		010002029	大学生数字素养	2	考查	0.5	8	4		8H							物流信息学院
		020304006	邮政快递智能云仓服务	3	考试	4.0	64	32				4×16W					物流管理学院

专业拓展 (选修) 课程	专业限选课	020304017	国际快递实务	4	考查	2.0	32	16									物流管理学院
	专业限选课	020304018	外贸英文函电与英语口语	4	考试	2.0	32	16					2×16W				物流管理学院
	专业限选课	020304005	物流方案策划与设计	5	考查	2.5	40	20							4×10W		物流管理学院
	专业限选课	020304002	国际贸易实务	4	考试	4.0	64	32					4×16W				物流管理学院
	专业限选课	030204016	市场调查与预测	3	考查	2.0	32	16				2×16W					物流商学院
	专业限选课	020304003	物流成本管理	5	考查	2.5	40	20							4×10W		物流管理学院
	专业限选课	020304004	供应链管理	5	考查	2.5	40	20							4×10W		物流管理学院
	专业任选课	020304006	精品在线课程选修	1-5		5.0	80	40	16	16		16	16		16		教务处
	小计						28.5	456	228								
专业综合 实践课程	专业必修课	020303026	邮政快递操作实训	4	考试	1.0	24	24					24				物流管理学院
	专业必修课	020303027	邮政快递运营实训	4	考试	1.0	24	24					24				物流管理学院
	专业必修课	020303010	毕业综合实训	5	考查	4.0	96	96							96		物流管理学院
	专业必修课	020303031	岗位实习	5-6	考查	20.0	480	480							160	320	物流管理学院
	专业必修课	020303012	毕业设计	6	考查	4.0	96	96								96	物流管理学院
	小计						30.0	720	720								
合计						143.5	2656	1738									
入学教育				1		1.0											

金钥匙工程	1-2		2.0										
通用资格证	2-5		2.0										
职业技能等级证	2-5		2.0										
总计			150.5	2656	1738								

备注:邮政快递运营管理专业总课时为 2656 课时,其中专业理论课时为 918 课时,理论课时占总课时比例为 34.56*%;专业实践课时为 1738 课时,实践课时占总课时比例为 65.44%。鼓励学生在大学期间参加通用资格证考试、根据 1+X 证书推进情况取得职业技能等级证书,经专业建设委员会评估后可以替代相关课程内容的学分,具体根据学校学分置换关系办法执行。

表 13 课时与学分分配表

学习领域		课程门数	课时分配				学分分配		备注
			理论课时	实践课时	总课时	占总课时比例(%)	学分	占总学分比例(%)	
公共基础（平台）课程		20	378	478	856	32.23%	46	30.56%	
专业课程	专业基础课程	8	128	128	256	9.64%	16	10.63%	
	专业核心课程	6	184	184	368	13.86%	23	15.28%	
拓展（选修）课程	公共拓展（选修）课程	3	16	16	32	1.20%	2	1.33%	
	专业拓展（选修）课程	13	212	212	424	15.96%	26.5	17.61%	
专业综合实践课程		5	0	720	720	27.11%	30	19.93%	
入学教育							1	0.66%	
金钥匙工程							2	1.33%	
通用资格证							2	1.33%	
职业技能等级证							2	1.33%	
总 计		55	918	1738	2656	100.00%	150.5	100.00%	

备注：公共基础课 856 学时，占总学时比例 32.23 %；[公共基础课学时不少于总学时的 1/4]；选修课 456 学时，占总学时比例 17.17%；[选修课教学时数占总学时的比例不少于 10%]；实践性教学 1738 学时，占总学时比例 65.44 %。[实践性教学学时占总学时数 50%以上]

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

组建一支党和人民满意的高素质专业化创新型、双师型教师队伍，该团队由 1 名专业带头人、8 名以上专任专业核心课骨干教师，3 名以上企业兼职教师组成。现有教师结构如下：

表 14 师资队伍结构一览表

专兼职比	3:1			
生师比	18:1			
双师比	89%			
职称结构	助教及同等职称	讲师及同等职称	副教授及同等职称	教授及同等职称
	11%	67%	11%	11%

学历结构	本科	硕士	博士	
	0%	89%	11%	
职业资格证书	无	初级	中级	高级
	11%	0%	78%	11%
年龄结构	30 岁以下	31-40 岁	41-50 岁	51-60 岁
	36%	53%	0%	11%

将努力从专兼职比、双师比、职称结构、年龄结构、教学科研能力等方面，构建一支职称、年龄、专兼职结构更为合理，鼓励年轻教师积极提升学历、考取职业资格证书，形成学历（学位）层次较高、师资力量雄厚、学术队伍阵容强大的学术梯队，确保邮政快递运营管理专业人才培养工作的实施。

2. 专业带头人

专业带头人必须是双师型教师，必须能准确把握课程思政教育和指导，有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；能够引领邮政快递运营管理专业建设的发展方向，主持专业课程教学计划、教学标准的修订、审定与实施，负责本专业教学改革和实践技能培养方案的制定与实施等工作，分别配置 1 名专业带头人，1 名企业专业带头人基本要求如下：

（1）专业带头人应具有副高及以上职称、硕士研究生学历，能够承担 2 门及以上专业核心课程的教学项目；

（2）专业带头人应具有良好的思想政治素质和较高的师德水平，具有一定的国际视野，了解国内外先进职教理念，具有较强的专业发展把控能力，能较好地把握国内外行业、专业发展动态和趋势；

（3）专业带头人应能够广泛联系行业企业，了解行业企业对邮政快递运营管理专业的需求实际，把握邮政快递运营管理专业发展方向；

（4）专业带头人应具有 5 年以上本专业工作经验，具有一定的企业和学校人脉资源，能带领团队完成调研、制定人才培养方案，能按照市场需求和自身条件合理确定专业特色，打造专业品牌；

（5）专业带头人应能在教学设计、专业研究能力方面具有较强的能力，应能主动适应信息化、人工智能等新技术变革，积极有效开展教学和科学研究，能引领邮政快递运营管理专业教科研的新发展，在湖南区域乃至全国区域，或在快递领域具有一定的专业影响力。

（6）专业带头人应具有较高的职业教育教学规律认识水平，熟悉基于工作过程、项目导向等课程开发流程与开发方法，具有丰富的教学经验。

（7）专业带头人应具有扎实的课程建设能力，具有较强的邮政快递运营管理专业核心课程开发、课程标准制定等教学改革和科研能力，能够根据职业发展的需求及时调整人才培养方案和专业课程体系。

（8）专业带头人应具有较强的科研服务能力：在科研开发、技术应用服务等方面起到表率作用，主持或参与省部级科研课题研究，能为企业解决技术难题。

（9）专业带头人至少每年参加两次及两次以上的进修培训或学习交流，积极主动与其他兄弟院校专业带头人进行沟通交流，了解职业教育的发展态势，虚心学习兄弟院校在专业建设、课程改革、技能大赛、

专业招生等方面的做法和经验，并将培训学习成果在本教研室和二级学院进行汇报交流。

3. 专任教师

(1) 专任教师的双师型占比在 85%以上，并应不断提高双师素质比例，**非双师型的老师 2028 年前必须是双师型**；所有专任教师应具有高校教师资格和本专业领域中级以上证书，原则上应具有中级及中级以上职称；新进教师要求具有硕士学位，并要求在两年内拥有讲师职称；能准确把握课程思政教育，有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；

(2) 专任教师应具有爱岗敬业和工匠精神，并在专业上不断创新、勇于进取，具有市场营销、企业管理等相关专业**本科及以上学历**，具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；

(3) 专任教师应至少精通一门专业课程教学，能够胜任两门以上课程的教学工作；

(4) 专任教师应具有授课计划编制能力和课程整体设计等教学能力，能有效运用项目驱动法、情景教学方法等方法实施课堂教学和实践教学；

(5) 专任教师应具有较强的信息化教学能力，能够开展和实施线上线下教学，具有参加省级教学竞赛或指导学生技能竞赛的能力，教学中能融入课程思政，落实立德树人根本项目，把培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人作为奋斗目标；

(6) 专任教师应具有一定的企业工作经验，熟悉邮政快递企业岗位职业技能要求，应坚持参加企业实践，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历，能有效开展课程教学改革和科学研究。

(7) 专任教师应坚持参加继续教育培训，每年参加继续教育培训不少于 90 课时，为教师跟进学术前沿、接受先进的教学理念提供保障。每位专任教师至少每两年参加一次邮政快递运营管理专业相关的进修培训或学习交流，应积极主动与其他兄弟院校教师沟通交流，了解职业教育的发展态势，虚心学习兄弟院校在专业建设、课程改革、技能大赛、专业招生等方面的做法和经验，并将培训学习成果在本教研室和二级学院进行汇报交流。

4. 兼职教师

兼职教师主要从邮政快递运营管理专业相关的行业企业聘任，要求经验丰富，来源与数量稳定。兼职教师需参与教学研究，教学效果好，兼职教师数量的计算方法为每学年授课 160 学时为 1 名教师计算。

兼职教师的要求如下：

(1) 兼职教师应具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，能准确把握课程思政教育，有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，或具有主管或经理职位，在本专业相关企业或岗位从事邮政快递运营管理工作 5 年以上。

(2) 兼职教师必须是邮政快递行业的骨干人员，具有 3 年以上相关岗位工作经历，具有扎实的专业知识和丰富的邮政快递工作经验，在上述岗位具有一定的行业影响力，能胜任本专业学生在上述岗位认知学习、跟岗实习、岗位实习的要求，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学项目。

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所学的专业教室、校内实训室和校外实训基地

等。

1.专业教室

应配备投影设备、音响设备、教学一体机等数字设备的多媒体教室，配备支撑培养专业基础能力必须的专用教室。教室应配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音像设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训室

按照“校企共建+资源共享”原则，配备集教学、培训、生产、技术服务于一体的共享型生产性校内实训基地，营造与生产工作现场相一致的仿真、模拟及生产性实习实训职业教育环境，使校内实训基地成为学生职业技能和职业素质的训练中心，实现与企业生产现场无缝对接。校内实训室配备多媒体设备、投影设备、黑（白）板，计算机（1 人一台）、路由器、交换机、常用办公软件、讨论工位，还可以选择配备服务器、无线路由器、打印机、相关实训软件等；支持邮政快递专业核心课程《邮政快递实务》、《邮政快递客户服务与营销》、《邮政快递法规与标准》、《邮政快递网点与处理中心管理》、《物流信息技术与应用》、《邮政快递路由设计与运输管理》教学以及快递新技术相关实训，支持《邮政快递操作实训》、《邮政快递运营实训》等专业实践课程教学，安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

表 15 校内实训室

序号	实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	工位
1	快递收派室	快件收派实训	普通打印机 5 台、扩音设备 1 套、路由器 1 台、集线器柜 1 个、中诺思软件 1 套、移动扫描设备 1 套、快件封装设备 1 套、营业终端设备 1 套、计量设备及快递单证、包装材料。	30 人
2	快件处理室	快件处理实训	快件分拣设备 1 台、快件装卸设备 1 台、信息处理设备 1 套、AVG 小车 1 台、DWS 动态扫描设备 1 套、高层货架 12 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、WMS 操作软件、RF 手持 4 台，不同规格的纸箱 1000 个，及快递单证、包装材料。	30 人
3	ERP 软件实训室	ERP 财务实训	54 m ² 计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌 1 台、扩音设备 1 套、路由器 1 台、集线器柜 1 个、ERP 软件 1 套、空调 2 台。	60 人
4	运输软件室	运输实训	54 m ² 计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌 1 台、扩音设备 1 套、路由器 1 台、集线器柜 1 个、中诺思软件 1 套、GPS/GIS 软件、空调 2 台。	60 人

序号	实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	工位
5	国际物流软件室	国际物流实训	54 m ² 计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌 1 台、扩音设备 1 套、路由器 1 台、集线器柜 1 个、中诺思软件、诺切斯特 2 套。	40 人
6	射频识别实验室	射频技术信息采集实训	电子标签识读器 8 台, 电子标签若干, 电子标签写卡器 1 台, 识读器手持端 1 台, 射频技术物流应用系统, 天线、接口卡、组装散件等。	40 人
7	条码技术实验室	条码的编制与使用实训	条码扫码枪 4 台, 条码打印机等 3 台, 手持条码终端 PDA, 标签纸 2 箱。	30 人
8	GPS/GIS 实验室	货物在途跟踪与定位实训	MapInfo professional 9 教学用软件 1 套, SuperMap Express 教学用软件 1 套, GPS 终端装有 GPS 软件, 并能与计算机系统集成) 2 个。	30 人
9	供应链管理实训室	供应链管理实训	SHARPPXG-MB55XA 投影机 1 台, 120 寸屏幕 1 张, 联想电脑 1 台, 联想启天电脑 60 台, US 电源 1 台, 格力空调 2 台, 交换机 4 台, 多功能路由器 1 台, 配套桌椅 60 套, 供应链管理教学用软件 1 套。	60 人

3.校外实习实训基地

(1) 遴选要求

校外实训基地基本要求为：具有稳定的仿真、模拟及生产性实习实训校外基地；能够开展快递操作、快递营销、快递运营等实训活动，可接纳一定规模的学生进行认知实习、社会实践、跟岗实习、岗位实习等实践教学需求，匹配工学交替、分段式、学徒制要求；能够配备相应数量的指导老师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，实习实训基地有资质、诚信状况良好、管理水平较高和一定的企业兼职教学师资，工作环境和生活环境等有安全、有保障。

(2) 基地功能

表 16 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养方案制定	订单培养	员工培训	实训基地	课程建设	技术服务	项目开发
1	圆通速递	√	√	√	√	√	√	√
2	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
3	德邦物流	√		√	√	√		√
4	百世速递	√	√	√	√	√	√	√
5	菜鸟物流	√		√	√	√	√	√

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养 方案制定	订单 培养	员工 培训	实训 基地	课程 建设	技术 服务	项目 开发
6	顺丰速递	√	√		√	√	√	√
7	申通速递	√	√	√	√		√	√
8	邮政速递	√	√	√	√	√	√	√

表 17 校外实训室配置与要求

序号	实习实训 基地类型	岗位类型	数量	实习实训项目	实践教学	一次性容纳学生人数 (人)
1	邮政快递 企业	网络部	1-3	快递业务操作	专业认知实习	50-150
		运营部	1-3	快递运营管理、客户关系管理	跟岗实习	50-150
		营销部	1-3	快递营销方案设计、商务谈判	岗位实习	50-150
2	电商物流 企业	仓储部	1-2	仓储、配送、运输、信息处理	专业认知实习	100-200
		运营部	1-2	运营管理、客户关系管理	跟岗实习 岗位实习	100-200

(三) 教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字资源配备等

1.教材选用

(1) 优先使用国家规划教材、全国百强出版社教材、省级优秀教材，教材设计应充分体现项目任务引领、职业能力导向的职业教育理念。同时，教材一般应配套有线上课程资源，方便学生课后线上学习。并根据教学实际需求，开发新型活页式、手册式教材，教材中文字和符号规范，图表正确、清晰、文图配合恰当。鼓励教师与企业技术人员、专家共同开发校本教材和实验实训指导书，使教学内容更好地与实践结合，以满足未来实际工作需要，使教材更贴近邮政快递专业和湖南经济的发展和实际需要。

(2) 教材内容应体现先进性、通用性、实用性，能及时跟踪、反应行业技术最新发展成果。应将邮政快递职业活动分解成若干典型的项目任务，按完成项目任务的需要和项目要求组织教材内容。通过实务操作机制，引入必要的理论知识，增加实践操作内容，强化基本理论在实际操作中的应用。教学过程中，教学内容不仅仅限于教材内容，应根据企业实际需要和湖南经济发展需要来增加课外内容。

(2) 学校建立专业教师、行业专家和教研人员参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

(3) 教材的选用既要符合教学标准的规定，又要符合学校专业培养的方向，同时兼顾学生的实际知识水平和接受能力，选用教材内容既易被学生接受，又能提高学生的知识和技能，

(4) 教材选用采取动态更新机制，每一年调整一次教材选用，优先选用近三年出版的教材，保证教材内容更有利于培养德智体美全面发展的高素质复合型技术技能人才。

2. 图书文献配备

(1) 图书文献配备与人文教育、专业教学相关的纸质图书资料和期刊, 定期选购和更新相关图书资料, 以满足教师和学生查阅、学习和提高, 保证教师与学生顺利获取相关知识和信息, 开展备课、学习和实训等教学活动。专业类图书文献主要包括: 有关邮政快递理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和经济、管理、营销、信息技术类文献等。

(2) 图书文献配备电子图书资料库, 满足师生在线搜集查阅学习, 具备使用精品资源共享课资源的条件, 能满足师生在线学习的需求。

按照邮政快递运营管理专业人才培养要求, 图书馆图书文献应该能满足人才培养、专业建设及教学科研需求, 且方便师生查询、借阅。

3. 数字教学资源配置

(1) 建设现代物流管理专业教学资源库, 所有核心课程均建设在线课程资源, 配备与课程相关的微课视频、音频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库;

(2) 开发和使用国家级、省级和校级在线精品开放课程资源, 课程资源形式多样、使用便捷。

(3) 实现数字教育资源全覆盖和动态更新, 每年至少更新 10%, 每三年全部更新一次。

我校在智慧职教(<https://www.icve.com.cn/>)MOOC 学院建有几十门 MOOC 资源课程, 其中现代物流管理专业相关空间资源课程有运输管理实务(国家级)、仓储与配送管理实务、Excel 在物流管理中的应用、国际贸易实务、物流设施与设备、物流市场营销、管理学基础与报关实务等, 这些课程资源均可用于日常教学。

表 18 学校部分课程自建教学资源情况表

序号	课程名称	课程网址	备注
1	汽车发动机电控系统原理与维修	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=582bb8c933bab0e3c7821e7d0034c2e4	校级
2	工程制图	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=627b21b9b54e63cd36e3936736dcf83d	校级
3	机械基础	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=aa2763a9829e0d359c0782ea9b9eac20	校级
4	物流设施与设备	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=5d488585dc8b758ce39bbcd8ea3a15f1	校级
5	冷链物流制冷技术与应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=llwhnx043hkt473	省级
6	仓储与配送管理实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=0de6b8fa401a036f1d901d1a4b5d8478	省级
7	物流项目管理	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=wlxhnx043mjc955	校级
8	管理学基础	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=9b0e04219f3f5ab50f4afbcfcea44867	校级

9	电子商务物流实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=c1585b27680e456e995b0d78902f94ab	校级
10	运输管理实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=131556636d34de2e946ff78a54fe3812	国家级
11	Excel 在物流管理中的应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=209620bc68a5ebdf48b2053b8783db0f	校级
12	国际货运代理实务	https://icve-mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=b21104da5b8a2d10a20c55600577dd3d	校级
13	物流包装实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=wlbhnx043hy999	校级
14	国际贸易实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=3864b483dd2368c8659a48da7010e24b	校级
15	物流地理	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=wldhnx043cll188	校级
16	物流市场营销	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=0e281a49ef85e66bc9d05bea4db2df39	省级
17	店长实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=e67499692e74c36142e53bfd32c9b526	校级
18	初级会计电算化	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=7b553248de6240583625406a589107be	校级
19	供应链金融实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=83962f9d2e5305a5fbb0e04fc24617be	校级
20	统计基础	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=ad39f99c15d6d96771b5d971333cd8c8	校级
21	商务谈判	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=00b6a84c4d134cd4bfa956b6338c2601	校级
22	信息素养与职业发展	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=xxshnx043xs155	校级
23	智能物流技术	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=5a73446f04944de9ae5dcd5683c1c67e	国家级
24	RFID 技术与应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=c391e71aefda2590c7f95af9ec5bdd66	国家级
25	网络营销	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=55da60c60b725ea533146b2448fbaa2a	省级
26	物流信息管理系统开发	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=638e79c1703d04751c90cb0404883b5b	省级
27	条码技术与应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=tmjhnx043xym656	省级
28	计算机应用基础	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=e638d3efd62f6e22fe331a07880f1791	省级

29	智能仓储管理	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=794434f816e4409ca08bd6c85defb35	校级
30	物流信息技术与应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=wlxhnx043hq295	校级
31	物流信息数据库管理与维护	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=faaeedde9be1bac4a7cc2b61efdc245	校级
32	网店运营	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=bd9ebc6745af851aa428f9f8cc32c1a5	校级
33	电子商务基础与应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=298f3a9505ded4535f45ef67e4d00cda	省级
34	物流信息管理系统	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=eda1a14fde47eb85bea2bb4adf29cff2	省级
35	photoshop 图形图像处理	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=f8693fda6796ad4a761b59509c6926d4	校级
36	大数据应用数学	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=7ff0443a397ecdb33ed1efdb434c2a0c	校级
37	GIS 技术与应用	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?cid=jsyhnx043jxh410	国家级
38	旅行社计调实务	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=d49f3783ae054db49165ac6a4d7b9745	校级
39	导游湖南	https://mooc.icve.com.cn/patch/zhzj/projectStatistics_showCourse.action?dec=7a51b1617726	省级
40	应用文写作	https://mooc.icve.com.cn/cms/courseDetails/index.htm?classId=6932c011727b17bfe4a3b6bf191453fc	校级

（四）教学方法

1. 教学模式

教学过程中强调精讲+多练，教、学、做一体化教学，实施线上+线下相结合的混合式教学、模块化教学等新型教学模式，以教师课堂讲授为主，辅以职教云、智慧职教 MOOC 学院等网络教学平台，充分利用网络教学资源 and 平台，鼓励学生自主学习。主要采取课堂“精讲多练+课外实训实践”的形式开展教学，突出实训实践技能，使职业教育特色更加鲜明。每一门专业课程的教学均通过课程标准的形式规定有理论讲授、课内实训、课外实训（含集中模拟实训和校外实习两种形式）三种形式构成，将实践教学通过课内外实训完全融入到课程教学，真正做到“教、学、做”的统一，并专门设置校内外集中实训，从而凸显实践性教学特点，专业课实践教学课时超 50%以上。

2. 教学方法

普及推广项目教学、案例教学、情景教学、工作过程导向教学等教学方法：

教学过程中融入课程思政、技能抽查内容、以及工作岗位技能要求，以典型工作项目来设计课程教学内容，普及推广的工作过程导向的项目教学法、情景教学法、工作过程导向教学法、案例教学法、课堂讲授法、头脑风暴法、小组讨论法等教学方法。

3.教学手段

大力推广大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的应用，推广远程协作、翻转课堂、移动学习等信息化教学模式，充分利用移动互联通信设备、多媒体、网络、空间等信息化手段实施教学，灵活采用班级授课、分组教学、现场教学、专题讲座等形式组织教学，积极开展师生教学互动，大力倡导学生自主学习、自主探索，注重学生职业素养的养成教育、学生实践操作水平的提升教育，以提高教学的时效性。

（五）学习评价

坚持理论与实践相结合，注重对综合素质的评价，突出专业课程与实践岗位对接，建立吸纳行业企业和社会有关方面组织参与的形成性多元考核评价体系，每门课程都要对学生进行形成性考核与终结性考核的评定。

（1）各课程的考核评价方式选择要符合《湘物院教【2018】1号教师教学工作规范》的相关规定。

（2）合理运用云计算、大数据、物联网等信息技术以及数字资源、信息化教学设施设备改造传统教学与实践评价方式，提高管理成效。

（3）对学生的课程考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，力图从态度、素质、知识、能力等方面进行全面评价，评价中注重形成过程的考核、自我管理和团队合作和管理，让学生在活动中增加团队合作意识和开拓创新能力。

一般而言，课程考核计分为平时成绩占 30%（考勤、作业、单元考试等，含期中测验）、实验实训成绩占 40%、期末考试占 30%；实习实训课程考核计分为测试成绩占 60%、学习过程（实训报告、工作态度、出勤情况）考核占 40%（包括实训报告、工作态度、出勤情况占）；对于已开设在线精品开放课程的面授课程考核计分为线上学习过程 40%（含线上学习参与度、在线测试、线上考试）、线下学习过程占 30%、终结性考核占 30%；对于已开设精品在线课程的网络选修课程考核计分为线上学习参与度 50%、线上作业占 15%、线上测试占 15%、线上课程考试占 30%；总课时 16 课时以下的课程考核计分为学习过程考核占 80%（包括课堂表现和考勤）、实践作业考核占 20%。（各课程评价方式与标准略有差异，详见各课程标准）

1.形成性考核

在形成性考核中突出多元考核，多元主体参与的评价方式，有效促进教学目标达成。形成性考核主要包括：

（1）基本学习素养

依据课堂表现（回答问题、讨论发言、听课状况）、考勤、作业等情况评定，鼓励学生积极思考，踊跃发言。使学生注重平时学习，改变学生期末考试前临时抱佛脚、搞突击的习惯。

（2）能力训练

由企业教师评价+专业教师评价+小组学生评价+学生自评相结合。教师评价由企业教师和专业教师共同进行，主要对学生在课程实施过程中，教师观察学生的工作方法和操作步骤，结合课程标准的学习目标

要求,检查学生完成学习性工作项目进程的合规性和经济性,提出专业建议,并给出评价结果,占能力训练成绩的 60%;小组学生评价即小组学生互评,是指学生分组进行学习与完成学习项目时,学生要同时观察小组中其他同学的工作方法和操作步骤,结合课程标准的学習目标要求,检查小组中其他同学的完成学习性工作项目进程的合规性和经济性,并给出评价结果,占能力训练成绩的 20%;学生自评即指学生审视自己的工作方法和操作步骤,结合课程标准的学習目标要求,检查自己完成学习性工作项目进程的合规性和经济性,并给出评价结果,占能力训练成绩的 20%。

2. 终结性考核

期末时,由教师根据专业标准、课程标准要求,结合职业成长规律,以笔试等形式考核学生完成课程学习项目所应掌握的知识,注重理论与实际的联系和对学生分析能力的考查。

(六) 质量管理

建立健全覆盖校院两级,全员、全过程、全方位育人的质量保障体系。

1. 学校建立专业人才培养方案调整机制

学校通过开展多层次和角度的专业调研,形成调研报告,根据调研掌握的行业发展趋势、企业技术和管理发展走向及要求,适时调整人才培养方案,专业人才培养方案的调整邀请了企业代表或行业专家参与,充分听取行业企业专家的意见,合理采纳其建议,保证所编制的专业人才培养方案紧跟企业需求。

2. 学校建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

建立专业建设和教学质量诊断与改进机制,形成“8 字螺旋”,小螺旋分析预警,实时调控改进,大螺旋质量提升。加强日常教学组织运行与管理,建立健全日常教学巡查、专项检查、学生信息员、听评课等教学质量管理制度,建立与行业企业联动的实践教学环节,强化教学组织功能,每学期开展公开示范课、集体备课等教研活动。通过专业技能抽查、毕业设计抽查以及学生技能竞赛以全面掌握学生的学习效果,达成人才培养目标。

3. 二级学院建立专业建设和教学质量诊断与改进机制

健全专业教学质量监控管理制度,完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设,通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进,达到人才培养规格。

4. 二级学院完善教学管理机制

加强日常教学组织运行与管理,定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进,建立健全巡课、听课、评教、评学等制度,建立与企业联动的实践教学环节督导制度,严明教学纪律,强化教学组织功能,定期开展公开课、示范课等教研活动。任课教师根据所承担课程的知识、能力、素质目标,充分进行课前学情分析,梳理自身优势、缺点和机遇,认真备课;因材施教后,做好每次课的教学反思与改进,定期进行每单元的测验与反馈、与学生座谈或问卷调研、作业等形式了解教学目标达成情况,定期进行反思与诊改。

5. 专业建设小组建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

专业建设小组建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制,并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析,定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。专业带头人定期组织教研组成员充分利用评价分析结果,针对教学模式、人才培养模式、课程标准、课程体系、课程内容、教学方法等方面进行研讨与调整,有效改进专业教学效果,持续提高人才培养质量。

十、毕业要求

- 1.具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2.具有现代邮政快递理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程 55 门，取得相应学分 150.5 分。
- 3.通过体育达标。
- 4.积极参加政府、学校、社会组织的各级各类专业技能、素质能力拓展等各级各类竞赛活动，按照学校制定的大学生综合素质测评办法进行量化测评，测评成绩在合格以上。
- 5.学生毕业前需结合专业理论和专业技能知识的认识和体验，提交 1 件与本专业相关的毕业设计作品，成绩评定合格以上。
- 6.按专业标准要求完成岗位实习，实习时间不少于 6 个月，实习成绩在合格以上。

十一、附录

附表 1：教学进程安排表

附表 2：课外综合实践学分认定表

附表 3：校内校外课程学分认定表

附表 4：专业建设委员会成员一览表

附表 5：教学计划变更审批表

附件 6：本方案编制的依据

附件 7：专业人才培养方案审批表

附表 1 教学进程安排表

学期	序号	课程名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第一学期	1	思想道德与法治	48	入学教育及军事技能训练			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康①	30				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	3	实用英语①	64				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	物流基础	32				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	管理学基础	32				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	6	应用数学	32				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	7	大学生传统文化修养	16																4	4	4	4	
	8	形势与政策	8				2	2	2	2													
	9	心理健康指导①	16				2	2	2	2	2	2	2	2									
	10	仓储与配送管理实务	32				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	11	国家安全教育	16				2	2	2	2	2	2	2	2									
	12	军事技能	112								2	2	2	2	2	2	2	2					
	13	信息技术①	32				4	4	4	4	4	4	4	4									
	14	精品在线课程选修	16													2	2	2	2	2	2	2	
	15	大学生劳动教育①	8																				
		小计	494				28	28	28	28	28	28	28	28	28	22	22	22	22	20	20	22	20
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			期末考试	
	2	实用英语②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	信息技术②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	邮政快递商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	邮政快递路由设计与运输管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	体育与健康②	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	邮政快递实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	8	军事理论	36	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	9	心理健康指导②	16									2	2	2	2	2	2	2	2				
	10	形势与政策	8	2	2	2	2																
	11	应用文写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	12	精品在线课程选修	16	2	2	2	2																
	13	大学生职业修养	16	2	2	2	2	2	2	2	2												
	14	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	16	大学生数字素养	8					4	4														

学期	序号	课程名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	17	职业生涯规划	16												4	4	4	4					
	18	大学生劳动教育②	8																				
	小计		538	34	34	32	32	36	36	32	32	32	32	32	36	32	32	32	26				
第三学期	1	电子商务基础与应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			期末考试	
	2	邮政快递客户服务与营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	物流数据分析	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	邮政快递网点与处理中心管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	邮政快递智能云仓服务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	邮政快递服务礼仪与规范	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	7	体育俱乐部①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	8	市场调查与预测	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	9	四史选修课	16	4	4	4	4																
	10	邮政快递专业英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	11	形势与政策	8	2	2	2	2																
	12	大学生艺术修养	8					2	2	2	2												
	13	精品在线课程选修	16										2	2	2	2	2	2	2				
	小计		424	30	30	30	30	26	26	26	26	26	26	26	26	26	24	24	24	24			
第四学期	1	国际快递实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			期末考试	
	2	物流信息技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	邮政快递操作实训	24	4	4	4	4	4	4														
	5	邮政快递运营实训	24							4	4	4	4	4	4								
	6	邮政快递法规与标准	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	7	外贸英文函电与英语口语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							
	8	创新创业基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	9	体育俱乐部②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	10	形势与政策	8					2	2	2	2												
	11	精品在线课程选修	16									2	2	2	2	2	2	2	2				
	小计		368	24	24	24	24	26	26	26	26	26	26	26	26	26	16	14	14	14			
第五学期	1	供应链管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	毕业综合实训				岗位实习					
	2	物流成本管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	物流方案策划与设计	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	大学生就业指导	16	4	4	4	4																
	5	毕业综合实训	96																				
	6	岗位实习	160																				

学期	序号	课程名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	7	精品在线课程选修	160			2	2	2	2	2	2	2	2										
	8	形势与政策	8	4	4																		
	小计		416	20	20	18	18	14	14	14	14	14	14										
学 第 期 六	1	岗位实习	320																				
	2	毕业设计	96																				
	小计		416																				
三年	合计		2656																				

附表 2 课外综合实践活动学分认定表

级别	内容	认定学分	认定单位
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	一等奖 1.5 学分、二等奖 1 学分、三等奖 0.5 学分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	一等奖 2.5 学分、二等奖 2 学分、三等奖 1.5 学分，其他奖项 1 学分、参与者 0.5 学分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	一等奖 3 学分、二等奖 2.5 学分、三等奖 2 学分，其他奖项 1.5 学分、参与者 1 学分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	一等奖 3.5 学分、二等奖 3 学分、三等奖 2.5 学分，其他奖项 2 学分、参与者 1.5 学分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	一等奖 4 学分、二等奖 3.5 学分、三等奖 3 学分，其他奖项 2.5 学分、参与者 2 学分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。

附表 3 校内校外网上课程学分认定表

课程名称	课程学习形式	学分	考核方式	认定单位
初级会计电算化	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流商学院
供应链金融实务	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流商学院
网络营销	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
物流信息管理系统开发	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
物流信息管理系统分析与设计	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
射频技术与应用	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
条码技术与应用	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
电子商务文案策划与写作	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
电子商务沙盘	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流信息学院
湖南导游基础	网上学习	1	学习记录和练习题测试	人文艺术学院
商务英语视听说	网上学习	1	学习记录和练习题测试	人文艺术学院
物流设施与设备	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流工程学院
冷链物流制冷技术与应用	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流工程学院
汽车发动机电控系统原理与维修	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流工程学院
物流地理	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流管理学院
报关实务	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流管理学院
Excel 在物流管理中的运用	网上学习	1	学习记录和练习题测试	物流管理学院
企业在线课程	网上学习	1~5	学习记录和练习题测试	合作企业

备注：上述课程为可以选修的“精品在线课程”。

附表 4 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
2	刘 平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
3	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问
4	曾 明	湖南现代物流职业技术学院	教授/物流管理学院院长	主任
5	黄 烽	湖南省圆通速递有限公司	总经理	主任
6	罗 勇	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
7	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	教授/物流管理学院副院长	委员
8	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	教授	委员
9	冯 梅	湖南现代物流职业技术学院	教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	曾恋之	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
13	文 雯	湖南省圆通速递有限公司	人力资源部主管	委员
14	吴 瑛	中国邮政集团有限公司湖南省寄递事业部	客户服务中心主管	委员
15	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	委员
16	唐义成	百世物流	总经理	委员
17	曾叔容	顺丰速运有限公司湖南分公司	客服部主管（毕业生）	委员
18	曹 瑾	湖南省圆通速递有限公司	人力资源部（毕业生）	委员

附表 5 教学计划变更审批表

院

年 月 日

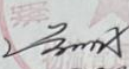
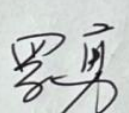
变更教学计划班级	
增开课程/减开课程/更改 课程/ 调整开设时间	
变更理由	
二级学院 专业指导 委员会意见	签字(章) 年 月 日
教务处意见	签字(章) 年 月 日
主管院长意见	签字(章) 年 月 日

附表6 本方案编制的依据

序号	邮政快递运营管理专业人才培养方案编制的依据文件
1	国务院关于印发国家职业教育改革实施方案的通知（国发〔2019〕4号）
2	教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见（教育部教职成〔2019〕13号）
3	教育部关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知（教职成司函〔2019〕61号）
4	《中共中央 国务院<关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见>》（2020年3月20日）
5	《教育部办公厅关于印发高等职业教育专科英语、信息技术课程标准（2021年版）的通知》（教职成厅函〔2021〕4号）
6	《教育部 中央军委国防动员部关于印发<普通高等学校军事课建设标准>的通知》（教体艺〔2019〕4号）
7	教育部职业教育与成人教育司编制的最新《高等职业学校专业教学标准》（2019年7月30、31日）
8	教育部《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3号）
9	《教育部关于印发<新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求>的通知》（教社科〔2018〕2号）
10	《中共教育部党组关于印发<高等学校学生心理健康教育指导纲要>的通知》（教党〔2018〕41号）
11	《教育部关于印发<高等学校体育工作基本标准>的通知》（教体艺〔2014〕4号）
12	《国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》（国办发〔2015〕36号）
13	《湖南省职业教育改革实施方案》（湘政发〔2020〕2号）
14	《关于开展湖南省普通高等学校就业创业工作“一把手工程”督查的通知》（湘教通〔2020〕158号）
15	《关于印发<湖南省职业学校学生实习管理实施细则>的通知》（湘教发〔2018〕31号）
16	《关于印发<湖南省高等职业教育（专科）专业设置管理实施细则>的通知》（湘教发〔2018〕39号）
17	《关于加强职业院校课程建设的意见》（湘教发〔2018〕41号）
18	教育部关于印发《大中小学劳动教育指导纲要（试行）》的通知（教材〔2020〕4号）

19	《教育部关于印发<大中小学国家安全教育指导纲要>的通知》（教材〔2020〕5 号）
20	中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于全面加强和改进新时代学校体育工作的意见》和《关于全面加强和改进新时代学校美育工作的意见》
21	教育部关于印发《高等学校课程思政建设指导纲要》的通知（教高〔2020〕3 号）
22	教育部等九部门关于印发《职业教育提质培优行动计划（2020—2023 年）》的通知（教职成〔2020〕7 号）
23	湖南省教育厅《关于加强新时代高等职业教育人才培养工作的若干意见（湘教发〔2018〕38 号）
24	中华人民共和国职业分类大典（2015 年版）
25	教育部《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》（教职成〔2019〕6 号）
26	高等职业学校快递运营管理专业教学标准
27	教育部关于印发《高等学校课程思政建设指导纲要》的通知教高〔2020〕3 号
28	湖南现代物流职业技术学院 2024 级专业人才培养方案修订指导意见
29	2024 年度邮政快递运营管理专业调研报告

附表7 专业人才培养方案审批表

专业名称	邮政快递运营管理	专业代码	500701
二级院 审 核 意 见	人才培养方案制定流程规范，培养目标定位准确，课程体系设置合理，实施保障切实可行，符合企业用人需求。 签名（盖章）  2024年8月16日		
教授委 员会审 核意见	同意 签名（盖章）  教授委员会 年 月 日		
教 学 副校长 审核意见	同意 签名（盖章）  2024年8月19日		
学校党委审 批意见	同意 签名（盖章）  2024年8月20日		